



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA INSPEKTORAT JENDERAL

Jalan RS. Fatmawati Nomor 33A Cipete Jakarta 12420
Telepon (021) 75916038-7697853-7691849; Faksimili (021) 7692112
Website: www.itjen.kemenag.go.id

Nomor : R-312/IJ/PS.01.6/07/2024 08 Juli 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 Bundel
Hal : Hasil Penilaian Internal Pembangunan
ZI-WBK/WBBM Kemenag Tahun 2024

Yth. Sekretaris Jenderal
Jakarta

Sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah dan Keputusan Menteri Agama Nomor 633 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pada Kementerian Agama, Inspektorat Jenderal sebagai Tim Penilai Internal (TPI) telah melaksanakan penilaian pembangunan Zona Integritas (ZI) Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) di lingkungan Kementerian Agama Tahun 2023. Sehubungan hal tersebut, kami sampaikan hasil penilaian sebagai berikut:

A. DASAR PENILAIAN/EVALUASI

1. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang *Grand Design* Reformasi Birokrasi 2010-2025;
2. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2018 tentang Strategi Nasional Pencegahan Korupsi;
3. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2020 tentang *Grand Design* RB Tahun 2010-2025;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 3 Tahun 2023 tentang Perubahan Road Map RB Tahun 2020-2024;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan Dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
7. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor:04 Tahun 2023 Tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas;
8. Surat Deputi Bidang Reformasi Birokrasi, Akuntabilitas Aparatur, dan Pengawasan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor:B/23/PW.00/2023 tanggal 15 Maret 2023 Tentang Petunjuk Teknis Pengusulan Unit/Satuan Kerja Pembangunan ZI Menuju WBK/WBBM;
9. Surat Sekertaris Jenderal Nomor B-155/B.IV/OT.00.3/2/2024 tanggal 19 Februari 2024 Hal Usulan Satuan Kerja Pilot Project WBK Tahun 2024;
10. Surat Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor:0745/Set.I/OT.00/02/2024 tanggal 13 Februari 2024 Hal Usulan Satuan Kerja Pilot Project WBK Tahun 2024;
11. Surat Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan Nomor B-239/BD/OT/02/2024 tanggal 5 Februari 2024 Hal Usulan Satuan Kerja Calon WBK/WBBM Tahun 2024;

Pr

12. Surat Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Hindu Nomor B-3/DJ.VI/Set.VI/OT.01.2/02/2024 tanggal 12 Februari 2024 hal Laporan Hasil Penilaian Pendahuluan PMPZI Tahun 2024;
13. Surat Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Katolik Nomor B-50/DJ.V/Set.V/OT/02/2024 tanggal 1 Februari 2024 Hal Pengusulan Calon *Pilot Project* WBK/WBBM.

B. TUJUAN PENILAIAN/EVALUASI

Tujuan penilaian/evaluasi internal pembangunan ZI adalah:

1. Mendapatkan potret dan nilai atas pelaksanaan pembangunan ZI-WBK/WBBM yang telah dilakukan oleh satker/sator/UPT;
2. Membantu satker/sator/UPT dalam melakukan pemetaan dan inventarisasi terkait keberhasilan dan kekurangannya dalam pelaksanaan pembangunan ZI-WBK/WBBM untuk peningkatan pembangunannya;
3. Menyampaikan hasil penilaian dan rekomendasi kepada pimpinan instansi terhadap kelayakan unit kerja yang akan diajukan mendapat predikat Menuju WBK/WBBM kepada Tim Penilai Nasional (TPN).

C. RUANG LINGKUP DAN PROSEDUR PENILAIAN/EVALUASI

1. Secara garis besar, penilaian internal yang dilakukan oleh Inspektorat Jenderal dilaksanakan dengan dua cara, yaitu secara *desk evaluasi*/tidak langsung dan secara langsung (lapangan).
2. Penilaian dilakukan dengan sistem gugur. Satker yang tidak memenuhi kriteria pada tahap awal, maka tidak dilanjutkan penilaiannya pada tahap berikutnya.
3. Penilaian dilakukan secara simultan. Penilaian dilakukan pada data/informasi/dokumen yang tersedia terlebih dahulu. Jika pada satuan kerja telah ditemukan salah satu atau beberapa indikator (dari 12 indikator yang ditentukan dalam penilaian awal) yang tidak memenuhi syarat, maka satker tidak harus dilakukan evaluasi pada semua indikator yang belum dilakukan penilaian. Misalnya, jika hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) telah terbit terlebih dahulu dan satker dinyatakan tidak memenuhi syarat, maka satker bisa tidak dilakukan penilaian pada indikator-indikator lainnya. Contoh lain, jika proses validasi Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara (LHKAN) selesai terlebih dahulu dengan hasil tidak memenuhi syarat, maka penilaian tidak dilanjutkan. Penilaian secara simultan ini dilakukan, mengingat kesiapan penyajian sumber data dari 12 indikator yang ditentukan sebagai faktor penyaring pada penilaian awal pada masing-masing satuan kerja dilakukan secara simultan juga (data yang terlebih dahulu dapat disajikan, dilakukan evaluasi terlebih dahulu). Hanya satuan kerja yang berpotensi besar untuk dinyatakan layak, yang akan dilakukan penilaian lebih lanjut/lapangan.
4. Pada tahap awal, ruang lingkup dan prosedur evaluasi meliputi 12 indikator berikut:
 - a. Melakukan pengecekan hasil penilaian pendahuluan pada 6 area pembangunan ZI. Pengecekan dilakukan untuk memastikan apakah total nilai dan nilai pada masing-masing 6 area pembangunan ZI telah sesuai persyaratan. Sumber data yang digunakan adalah data pada aplikasi PMPZI Kementerian Agama.
 - b. Melakukan pengecekan hasil evaluasi AKIP satker. Pengecekan dilakukan untuk memastikan predikat akuntabilitas kinerja dari hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal minimal "B" untuk satuan kerja yang diusulkan menuju WBK dan minimal "BB" untuk satuan kerja yang diusulkan menuju WBBM.
 - c. Melakukan pengecekan dan memastikan nilai capaian kinerja tahun 2023 minimal 100%.
 - d. Melakukan pengecekan dan memastikan satuan kerja memiliki Indikator Kinerja Utama (IKU) berupa *outcome* pada dokumen Perjanjian Kerja/Laporan Capaian Kinerja kepala satuan kerja.
 - e. Melakukan pengecekan dan memastikan tingkat kepatuhan penyampaian LHKAN 100% yang mekanisme penyampaiannya sesuai dengan Surat Edaran Menteri

PANRB Nomor 02 Tahun 2023 tentang Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara (LHKAN).

- f. Melakukan pengecekan dan memastikan satuan kerja telah menindaklanjuti seluruh rekomendasi hasil pengawasan dari Aparat Pengawasan Internal Pemerintah (APIP) maupun BPK atau 100% TLHP (Tindak Lanjut Hasil Pengawasan/Pemeriksaan), kecuali untuk temuan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang tindak lanjut pembayarannya dengan angsuran dapat dianggap selesai jika berstatus lancar sesuai dengan rencana pembayarannya.
 - g. Melakukan pengecekan pengaduan masyarakat, apakah terdapat pengaduan yang mencederai predikat ZI atau tidak.
 - h. Melakukan pengecekan pada Inspektorat Investigasi, apakah terdapat catatan yang mencederai predikat ZI atau tidak.
 - i. Melakukan pengecekan kematangan pembangunan ZI yang dilakukan oleh satker. Pengecekan dilakukan untuk memastikan bahwa satuan kerja yang diusulkan menuju WBK sudah melakukan pembangunan ZI minimal 1 (satu) tahun. Sedangkan untuk satuan kerja yang diusulkan menuju WBBM minimal 1 tahun setelah mendapat predikat WBK dari Kementerian PANRB;
 - j. Melakukan pengecekan hasil survei mandiri persepsi anti korupsi dan persepsi kualitas pelayanan yang dilakukan oleh Sekertariat Jenderal Kementerian Agama sesuai dengan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor: 04 Tahun 2023 Tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas 2023;
 - k. Melakukan *desk evaluasi* pada 6 area pembangunan ZI melalui aplikasi PMPZI Kementerian Agama. *Desk evaluasi* pada penilaian awal tidak sampai menghasilkan nilai final dari TPI.
 - l. Melakukan pengecekan matrik/tabel pemetaan risiko pada satuan kerja.
5. Ruang lingkup dan prosedur penilaian/evaluasi lapangan meliputi:
- a. Indikator-indikator penilaian pelaksanaan pembangunan ZI-WBK/WBBM sebagaimana terdapat pada Lembar Kerja Evaluasi (LKE) ZI yang merupakan penjabaran dari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 Tentang Pembangunan Dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas Dari Korupsi Dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah. Penilaian dilakukan pada komponen pengungkit dengan bobot 60% dan komponen hasil dengan bobot 40.
 - b. Pendalaman dilakukan antara lain pada aspek komitmen dan pemahaman pimpinan pada substansi pembangunan ZI, pemahaman dan keterlibatan anggota organisasi pada pembangunan ZI, keunggulan satuan kerja, pengecekan lapangan pelayanan publik, pengecekan akhir dokumen-dokumen yang akan disampaikan untuk pengusulan evaluasi ke TPN, antara lain pengisian LKE dan data dukungannya, Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM), Ikhtisar pembangunan ZI, Laporan Hasil Pelaksanaan Survei Mandiri, Matrik Risiko dan lain-lain sesuai kondisi satker yang menjadi sasaran penilaian.

D. SASARAN/SATUAN KERJA YANG DIEVALUASI

Evaluasi/penilaian internal dilakukan pada 87 satker calon WBK/WBBM sebagaimana yang diajukan penilaian oleh masing-masing Unit Eselon I Pusat ke Inspektorat Jenderal, dengan rincian sebagai berikut:

- | | |
|----------------------------|-------------|
| 1. Sekretariat Jenderal | : 35 satker |
| 2. Balitbang dan Diklat | : 4 satker |
| 3. Ditjen Pendidikan Islam | : 46 satker |
| 4. Ditjen Bimas Hindu | : 1 satker |
| 5. Ditjen Bimas Katolik | : 1 satker |
| Jumlah | : 87 satker |

Sesuai dengan ruang lingkup dan prosedur penilaian sebagaimana dijelaskan di atas, dari 87 satker yang dilakukan penilaian, Sebanyak 52 satker (59,77%) yang dilakukan penilaian lapangan. Rincian satker dan hasil penilaian terlampir.

E. HASIL PENILAIAN/EVALUASI

1. Secara umum hasil penilaian/evaluasi terhadap 87 satker adalah 36 satker (41,38%) belum memenuhi syarat/belum layak dilanjutkan penilaian/evaluasi ke TPN dan 51 satker (58,62%) yang memenuhi syarat/layak diajukan evaluasi ke TPN. Satker yang layak dilakukan penilaian lanjutan tersebut sebagai berikut:
 - a. Calon ZI WBBM yaitu Balai Diklat Keagamaan Semarang
 - b. Calon ZI WBK sebanyak 50 satuan kerja
 - 1) Lajnah Pentashihan Mushaf Al Quran, 1 satuan kerja;
 - 2) Balai Diklat Keagamaan, 1 satuan kerja;
 - 3) Fakultas pada UIN, 4 satuan kerja;
 - 4) Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi, 2 satuan kerja;
 - 5) Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota, 19 satuan kerja;
 - 6) Madrasah Aliyah Negeri, 21 satuan kerja;
 - 7) Madrasah Tsanawiyah Negeri, 2 satuan kerja.

2. Hasil penilaian secara rinci terlampir.

Demikian hasil penilaian internal pembangunan ZI kami sampaikan untuk dapat diusulkan ke Kementerian Pan RB sebagai satker calon ZI WBK/WBBM Tahun 2024. Selanjutnya, kami harapkan agar Saudara tetap mendorong pelaksanaan pembangunan ZI secara berkelanjutan.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, disampaikan terima kasih

Inspektur Jenderal,



Faisal

Tembusan:
Menteri Agama

Lampiran I
Surat Hasil Penilaian Internal Pembangunan
ZI WBK/WBBM Kemenag Tahun 2024
Nomor : R-312/IJ/PS.01.6/07/2024
Tanggal : 08 Juli 2024

**HASIL PENILAIAN TIM PENILAI INTERNAL PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
PADA SATUAN KERJA CALON BERPREDIKAT WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI
(WBK) DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH MELAYANI (WBBM)
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN AGAMA TAHUN 2024**

A. SATKER CALON ZI WBBM

Balai Diklat Keagamaan Semarang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 89,63 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

1. Core layanan utama Balai Diklat Keagamaan Semarang adalah Pengembangan SDM Kementerian Agama dengan Memberikan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia kepada pegawai pemerintah dan calon-calon pegawai pemerintah untuk meningkatkan kualitas layanan publik dan efisiensi administrasi pemerintahan dengan daerah kerjanya Provinsi Jawa Tengah dan Daerah Istimewa Yogyakarta.
2. Keunggulan satuan kerja:
 - a. BDK Semarang Learning Center (BLC)

BLC adalah usaha BDK Semarang untuk memberikan pelayanan kepada peserta diklat, widyaiswara dan pegawai Bentuk operasionalnya adalah a) Pengelolaan Peserta, Pendaftaran peserta, pengajar dan panitia ke dalam sistem secara mandiri menggunakan google account. Pengajar dapat memantau kehadiran, dan melacak kemajuan belajar peserta pelatihan b) Penyampaian Materi, Melalui BLC, penyampaian materi menggunakan video, teks, dan interaksi lainnya. Untuk sesi luring, BLC digunakan untuk mendistribusikan materi dan informasi terkait. c) Evaluasi dan *Feedback*, Melaksanakan evaluasi pembelajaran menggunakan alat yang disediakan oleh BLC berupa tes pilihan ganda, produk dan sikap. Selain itu juga dapat digunakan untuk mengumpulkan feedback dari peserta. BLC Merupakan pengembangan dari aplikasi yang menjadi unggulan BDK Semarang saat mendapatkan predikat ZI-WBK yaitu Simudik, Diklat Jarak Jauh dan E-Rgistrasi.
 - b. E-Short Course

Pelatihan ini merupakan kursus singkat selama 32 Jam Pelatihan (JP) secara daring topik update, narasumber kolaboratif bersama praktisi dan expert, tentunya gratis dan bersertifikat.
 - c. Treacer Alumni;

Aplikasi untuk para alumni peserta Diklat di BDK Semarang yang digunakan dalam mendapatkan umpan balik dan berguna sebagai sumber pengalaman dan pandangan saudara sebagai bahan pertimbangan yang sangat penting dalam melakukan usaha-usaha peningkatan mutu pelatihan lebih lanjut.
 - d. E-Library

Tersedianya data otomasi buku dan mekanisme peminjaman buku berbasis website.

Pr

B. SATKER CALON ZI WBK

1. Lajnah Pentashihan Mushaf Al Quran

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 86,91 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- a. Core layanan utama yaitu menyelenggarakan pentashihan, pengkajian dan penerbitan Al Qur'an berdasarkan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh Kepala Badan Litbang dan Diklat.
- b. Keunggulan satuan kerja:
 - 1) LPMQ telah menerapkan tatakelola yang baik, dengan bukti adanya inovasi penyusunan pedoman, panduan dan Al-Qur'an Isyarat Bagi Penyandang Disabilitas Sensorik Tuna Rungu Wicara (PDSRW) yang telah berdampak pada bertambahnya literasi Al-Qur'an bagi Penyandang Disabilitas Sensorik Tuna Rungu Wicara (PDSRW);
 - 2) LPMQ telah menerapkan Inovasi Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) **Integrasi Layanan LPMQ** <https://lajnah.kemenag.go.id/public/> yang telah berdampak pada semakin terintegrasi layanan sehingga layanan kepada masyarakat semakin cepat dan mudah;
 - 3) Al-Qur'an Isyarat lengkap 30 Juz baik cetak maupun digital bagi Penyandang Disabilitas Sensorik Rungu Wicara (Merupakan Al-Qur'an Isyarat pertama yang di Cetak di Indonesia);
 - 4) "Iqro'na" panduan membaca Braille untuk Penyandang Disabilitas Netra;
 - 5) Pelayanan Publik Berbasis Digital/Web;

2. Balai Diklat Keagamaan Denpasar

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 88,85 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- a. Core layanan utama yaitu Pengembangan SDM Kementerian Agama dengan Memberikan pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia kepada pegawai pemerintah dan calon-calon pegawai pemerintah untuk meningkatkan kualitas layanan publik dan efisiensi administrasi pemerintahan dengan daerah kerjanya Provinsi Bali, Provinsi Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur.
- b. Keunggulan satuan kerja:
 - 1) SIMADE, Pelayanan publik terkait layanan pelatihan yang dapat diakses oleh peserta secara online. Terdapat Layanan Pelatihan Yang Dapat Diakses Secara Online Oleh Peserta. Simade Memudahkan Peserta Untuk Mengunduh Materi Secara Online, Mengumpulkan Tugas Secara Online, Melihat Nilai Secara Langsung, Dan Adanya Feedback Secara Langsung
 - 2) SCOCI, Terdapat Pelayanan Pelatihan Bdk Denpasar Berupa Pemberian Motivasi, Pendampingan Dan Bimbingan Terhadap Tantangan Yang Dihadapi Peserta Dengan Pola Blended Learning
 - 3) SIPANDUKEPO merupakan Layanan Digital Yang Dapat Diakses Secara Online Oleh Seluruh Pegawai Terkait Dengan Kebutuhan Internal Pegawai, Diantaranya: Absensi, Pengajuan Cuti, Simpeg, Surat Tugas, Dan Lain Sebagainya
 - 4) ONETOUCH. Terdapat Layanan Digital Terintegrasi Dalam Satu Sentuhan Yang Dapat Diakses Oleh Semua Pihak. Meliputi Diantaranya: Agenda Pelatihan, Simade, Simaster, Website Bdk Denpasar, Accommodation, Transportation, Restaurant, Dan Obyek Wisata.

- 5) SICANTIK merupakan aplikasi kepegawaian yang dirancang untuk pemenuhan ketertiban administrasi dalam pengajuan Cuti Online Bagi Pegawai. Alurnya dari si pemohon bisa mengisi form online dan mengajukan langsung jenis cuti yang ingin diambil, juga bisa melihat aturan terkait cuti yang diambil, banyaknya cuti yang masih menjadi haknya, serta jawaban atas pengajuan cuti yang disampaikan kepada atasannya.
- 6) SIMASTER merupakan administrasi survey yang bisa menyajikan data secara *realtime* terkait pengukuran indeks dan survey termasuk diantaranya survey Mandiri Persepsi anti Korupsi dan Kualitas Pelayanan Publik. Jika dulu kebutuhan survey belum memiliki tempat khusus dan masih dikelola dengan manual, sekarang pelayanan petugas dan responden bisa melihat isian survey dan hasil survey secara *realtime* melalui aplikasi Simaster. Pelayanan internal maupun eksternal kepada stakeholder maupun pihak ketiga melalui survey dapat ditampung dalam satu aplikasi.
- 7) SIKASEP merupakan aplikasi yang menyajikan data dan informasi seputar kondisi aset pemerintah yang digunakan dan menjadi pertimbangan bagi manajemen dalam membuat rencana kerja pengelolaan BMN. Dari Segi internal mempermudah mendata data-data BMN, pihak eksternal juga memperoleh informasi misalnya terkait lelang. Alur sistem juga dapat dengan mudah diikuti.
- 8) Sistem Pengaduan Masyarakat melalui SP4N

3. Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri

a. Fakultas Syariah dan Hukum UIN Syarif Hidayatullah Jakarta

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,34 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) FSH UIN Jakarta Digital Library, Inovasi ini sebagai wujud pelayanan ketersediaan perpustakaan fakultas yang menyediakan buku-buku sebagai referensi dan sumber ilmu yang dibutuhkan para dosen, mahasiswa atau masyarakat lainnya. Diakses melalui <https://fshuinjakarta.moco.co.id/>;
- 2) OPAC (Online Public Acces Catalog) Perpustakaan Fakultas Syariah dan Hukum UIN Syarif Hidayatullah Jakarta menggunakan aplikasi SliMS (Senayan Library Manajement System) versi 8.3.1 (Akasia). Akses via web-based: <https://web-fshuinjakarta.moco.co.id/login-> Akses via Play Store (Android): <https://play.google.com/store/apps/details?id=mam.reader.fshuinjkt>;
- 3) Aplikasi Simpel FSH merupakan aplikasi tata persuratan yang ada di internal FSH. Melalui aplikasi ini proses pengajuan hingga persetujuan dapat dilakukan secara langsung, cepat dan tertib;
- 4) HALO FSH/SALWA (SYARIAH AND LAW ASSISTANCE) SALWA adalah Layanan hotline untuk memudahkan layanan konsultasi serta memberikan jawaban dengan jawaban yang cepat dan tepat dengan jawaban yang seragam. Ini merupakan salah satu inovasi Fakultas Syariah dan Hukum UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, karena sebelumnya mahasiswa menanyakan informasi terkait pelayanan akademik maupun non akademik ke setiap prodi ataupun setiap admin. Saat ini sudah ada satu call center/layanan hotline terpusat;
- 5) AIS (Academic Information System (AIS) UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, merupakan aplikasi yang menyediakan keperluan akademik bagi mahasiswa UIN secara keseluruhan;

- 6) Sistem Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) Berbasis *Quick Response (QR) Code* (SILOLA BMN);

b. Fakultas Sains dan Teknologi UIN Sunan Gunung Djati Bandung

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 80,63 dan keunggulan menjadi unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Core layanan utama berupa;
Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Gunung Djati Bandung, yaitu: a) Menghasilkan Produk Inovasi Tridharma Perguruan Tinggi yang berdaya Saing Nasional menuju Skala Regional; b) Membentuk Insan Akademik (Dosen, Tenaga Kependidikan dan Mahasiswa) yang Kompeten, Profesional dan Berakhlak Karimah; c) Mewujudkan Good Faculty Governance; dan d) Menghasilkan produk kerjasama yang mendukung peningkatan kualitas Tridharma Perguruan Tinggi.
- 2) Keunggulan satuan kerja:
 - a) E-office *one day service* sebagai sistem layanan persuratan terpadu secara digital yang efektif dan efisien;
 - b) Eco office dalam bentuk penggunaan tumbler sebagai pengganti botol minum kemasan sekali pakai di setiap kegiatan di lingkungan Fakultas Sains dan Teknologi dan Pengolahan sampah dengan memanfaatkan sampah organik menjadi substrat untuk lalat tentara sehingga mengurangi sampah organik di lingkungan fakultas
 - c) PUTRI (Pinjaman UKT Tanpa Riba), sebagai upaya untuk yang membantu mahasiswa dan orang tuanya sehingga mahasiswa terhindar dari putus kuliah dan pinjaman riba;
 - d) KUE APeM (Kegiatan Unit Edukasi Akselerasi Prestasi Mahasiswa) merupakan wadah pendampingan terhadap mahasiswa dalam mempersiapkan diri mengikuti event-event (kompetisi, magang riset, seminar) di tingkat nasional atau internasional, serta pendampingan terhadap mahasiswa semester akhir dan alumni dalam mempersiapkan diri melanjutkan studi dan bekerja baik di dalam maupun luar negeri;
 - e) Curcol (Curhatan Civitas Online), sebagai wadah bagi mahasiswa, dosen dan tendik untuk mengadakan atau memberikan testimoni terhadap pelayanan dan fasilitas yang diberikan oleh FST;
 - f) Prasasti (Program Religi Fakultas Sains dan Teknologi (FST)) berupa kegiatan harian dzikir pagi dan petang, One Day One Juz, SEJADAH (Sedekah Jumat Berkah), SERASI (Semarak Ramadhan Fakultas Sains dan Teknologi) serta Rumah Qur'an khusus pembinaan mahasiswi FST yang fokus menghafal Al-qur'an;
 - g) Implementasi SAKINAH (Sadar Kinerja Administrasi Harian) Pembinaan budaya pelayanan prima dilakukan secara berkelanjutan dan terjadwal yang merupakan salah satu program SAKINAH yang dilakukan 3 kali seminggu (Senin, Rabu, Kamis). Program ini dilakukan untuk meningkatkan pelayanan prima dan kualitas pelayanan publik;
 - h) Akselerasi LK dan GB berupa pendampingan terhadap dosen dalam mempersiapkan jenjang karir akademik pada jabatan fungsional Lektor Kepala (LK) dan Guru Besar (GB);

- i) Staff Course, adalah pelatihan peningkatan kompetensi Tenaga kependidikan FST.

c. Fakultas Psikologi UIN Raden Fatah Palembang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 77,84 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Inovasi Kemahasiswa dan Alumni: Psikotes bagi mahasiswa baru, *Peer Consulting*, Pertemuan Wali Mahasiswa, Program Percepatan Studi, Pembekalan Alumni, Psychology Sharing Session (PASSION);
- 2) Civitas Akademika: Forum Diskusi (FORDIS), Pengabdian Masyarakat, Evaluasi Kinerja, Sistem Reward & Punishment, Outbond, Senam pagi, Penguatan Spiritual, Kultum Ramadhan;
- 3) Sarana dan Prasarana: Pusat Pengaduan, Digitalisasi Layanan, Unit Psychometric, Lembaga Psikologi terapan (LPT);

d. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan pada UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,90 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Core layanan utama berupa;
Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Kalijaga Yogyakarta, yaitu: 1). Menciptakan peserta didik yang berkualitas akademik dan non akademik serta berakhlak karimah dan memberi manfaat bagi masyarakat, bangsa/negara dan agama; dan 2). Mewujudkan PTKN unggul, berstandar International
- 2) Keunggulan satuan kerja:
 - a) Program Zero D.O adalah program unggulan FITK yang targetnya untuk meningkatkan komitmen seluruh civitas akademika agar presentase lulusan di FITK mengalami kenaikan;
 - b) Program Salep Batin dan Salep Bisol adalah program unggulan untuk meningkatkan Layanan penyelesaian tugas akhir;
 - c) Program All Service Sso adalah program unggulan layanan mahasiswa terintegrasi dan terpadu;
 - d) Program Go International Dosen Dan Mahasiswa adalah program unggulan yang berisikan kegiatan: a). kredit transfer PSU Thailand, b). KISMA (kalijaga Internasional Student Mobility award untuk mahasiswa S1, S2 dan S3 baik di FITK UIN Sunan Kalijaga, c). Field Study Luar Negeri untuk mahasiswa magister dan doktor, d). Sandwich untuk mahasiswa program doktor, e). ISAE (Internasional Student Academic Experience) untuk mahasiswa program Sarjana;
 - e) Program Profesorisasi Dosen adalah program unggulan untuk meningkatkan layanan pengembangan karir dosen ke guru besar;
 - f) Program *Academic Writing* adalah program unggulan untuk Meningkatkan layanan penelitian dan publikasi karya ilmiah;
 - g) Program Tarbiyah Suka Mengajar adalah program unggulan untuk meningkatkan peran serta dosen dan mahasiswa dalam program pengabdian kepada Masyarakat.

4. Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi

Core layanan utama Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi memberikan pelayanan, bimbingan dan pembinaan kehidupan beragama, haji dan umrah, zakat dan wakaf, pendidikan madrasah, pendidikan agama islam dan pendidikan diniyah dan pondok pesantren. dalam wilayah Kementerian Agama Provinsi.

a. Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Kepulauan Riau

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 94,54 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Tanjak Corner sistem pelayanan jemput bole di area publik secara terjadwal. 'Tanjak Corner' merupakan layanan PTSP yang dilakukan keliling menggunakan bus yang terjadwal di pulau Bintan dan pulau Batam. Masyarakat bisa mendapatkan layanan secara langsung, tanpa harus ke ibukota provinsi di Tanjungpinang. Inovasi tersebut telah diakui dan diberi penghargaan oleh Menteri Agama pada Desember 2022.
- 2) Aplikasi SIKOPRI merupakan akronim dari Sistem Informasi Komunikasi dan Pelayanan Prima. Aplikasi SIKOPRI yang merupakan aplikasi pelayanan terpadu satu pintu berbasis online disediakan oleh Kantor Kementerian Agama Provinsi Kepulauan Riau sebagai wujud pelayanan yang prima untuk masyarakat. Aplikasi SIKOPRI digunakan menyesuaikan dengan kebutuhan masyarakat untuk meningkatkan pelayanan yang berkualitas, transparan, cepat, dan lebih murah.

b. Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 87,60 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) CAKAP
Pelayanan internal administrasi dan layanan kepegawaian berbasis jaringan yang hanya bisa di akses oleh para pegawai pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Daerah Istimewa Yogyakarta
- 2) MATUR BAPAK YO
Pelayanan eksternal untuk pengaduan masyarakat berbaris jaringan website, hotline, whatsapps, dan email yang terbuka untuk masyarakat secara real time
- 3) SANTRI
Pelayanan pengelolaan layanan pada Pelayanan Terpadu Satu Pintu berbasis jaringan internal untuk memudahkan seluruh layanan masyarakat.
- 4) GREEN OFFICE
Program yang dicanangkan dalam rangka menciptakan budaya kerja yang sehat dan ramah lingkungan, dengan mengimplemantasikan green activity (aktivitas hijau). Yaitu kegiatan berupa :
 - a) Gerakan lingkungan cantik (setiap jumat);
 - b) Meminimalisir penggunaan kertas (paperless) dalam kegiatan perkantoran, termasuk rapat, FGD, workshop. Semua materi, undangan, jadwal diubah dalam bentuk digital.
 - c) Membuang dan memisahkan sampah setelah kegiatan, tidak meninggalkan sampah dalam ruang rapat dan ruang kerja.
- 5) SIPANJAT PADI
Aplikasi Pelaporan Belanja Tunjangan Profesi Guru yaitu aplikasi yang berbasis paperless dan berbasis web, dapat dioperasikan dari handphone android dan atau PC. aplikasi yang digunakan untuk melaporkan belanja/pemanfaatan TPG

yang bersifat pengembangan diri dan diperuntukan untuk guru, kepala madrasah dan pengawas. aplikasi ini merupakan media resmi kementerian agama Kanwil Daerah Istimewa Yogyakarta untuk mengumpulkan informasi pemanfaatan dana sertifikasi yang diterima Guru sebagai contoh seorang guru membelanjakan sebagian Tunjangan yang diterima untuk mengikuti berbagai pelatihan.

5. Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota

Core layanan utama Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota memberikan pelayanan, bimbingan dan pembinaan kehidupan beragama, haji dan umrah, zakat dan wakaf, pendidikan madrasah, pendidikan agama islam dan pendidikan diniyah dan pondok pesantren dalam wilayah Kabupaten/Kota.

a. Kantor Kementerian Agama Kab. Bangli

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 90,94 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Berbagai inovasi seperti: Puspabang, Lonceng, Digitalisasi Survey Kepuasan Masyarakat, Absensi Online, Simponi TPG, E-Kinerja ASN, Pelitabang Berlari, Pelangi, Garuda Sakti, Melati, dan DIGIBANG;
- 2) Satker telah menerapkan penataan tata laksana yang baik dengan adanya Inovasi SOP melalui inovasi SOP online dan inovasi SPBE melalui Inovasi Kemenag Pusat yaitu Pusaka Layanan Internal, Pusaka layanan publik dan Tanda Tangan elektronik serta Inovasi SPBE internal instansi melalui Inovasi PuspaBang sehingga dapat memberikan pelayanan prima berkeadilan bagi pengguna layanan di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Bangli

b. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Pati

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 89,51 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

1) PLAT-K

Merupakan layanan berbasis web yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat yang ingin mendapatkan layanan dan informasi di semua seksi pada kantor kementerian agama kabupaten Pati.

Masyarakat cukup mengunggah dokumen yang dipersyaratkan pada jenis layanan Plat-K yang akan diverifikasi oleh admin masing-masing seksi. Hasil verifikasi oleh admin Plat-K masing-masing seksi akan memberikan balasan penolakan dan atau catatan perbaikan apabila permohonan tidak/belum memenuhi syarat serta akan menindaklanjuti permohonan apabila persyaratan yang diunggah telah sesuai, dan dokumen output tindaklanjutnya dapat diunduh oleh masing-masing pemohon.

2) AJAR SIMPATI (Ajuan Verval Simpatika Pati)

Pelayanan permohonan verifikasi dan validasi (verval) data kelayakan tunjangan profesi guru madrasah yang semula setiap guru harus datang ke seksi pendidikan madrasah kantor kemenag kab. Pati dengan membawa dokumen formulir permohonan verval yang memuat identitas personal guru (PegID) dan token yang harus diinput oleh admin kabupaten dan diverifikasi.

Dengan Sistem layanan Ajar Simpati untuk mengajukan permohonan verval data setiap guru tidak harus datang ke kantor kemenag namun hanya cukup dengan mengisi data dan mengunggah pendukung di Ajar Simpati.

Hasil verval oleh admin kankemenag kabupaten pati dapat dipantau dan diketahui hasilnya. Jika permohonan ditolak oleh admin guru dapat mengirim kembali permohonan perbaikannya sesuai catatan yang ada pada hasil verifikasi.

3) Kampung Moderasi

Upaya inovasi membangun Kampung Moderasi di salah satu Desa wilayah Kecamatan Gunungwungkal Kabupaten Pati yang cukup beranekaragam agamanya seperti Islam, Kristen, Hindu, Budha dan aliran kepercayaan seperti Sapto Darmo yang ada di desa ini, tidak pernah berseteru sama sekali sehingga mereka hidup saling bergotong royong dan berdampingan dengan harmonis.

4) KhQ

Khotmil Qur'an (KhQ)

Merupakan rangkaian dari program mengaji al qur'an 10 menit sebelum kerja, target dua kali khatam diselesaikan dalam satu minggu dengan jumlah pegawai kurang lebih 65 orang. Khotmil Qur'an (KhQ) bersama-sama dengan berkumpul di mushola Al Ikhlas Kantor Kemenag Kab. Pati dilaksanakan selapanan pada setiap hari Jumat Legi yang menjadi puncak mengaji al Quran di masing-masing unit kerja.

Konsep yang dibangun saat pelaksanaan Khotmil Quran selapanan adalah kebersamaan, kesederhanaan, kerjasama dan Kerukunan. Disetiap pelaksanaan khotmil quran diharapkan semua pegawai terlibat dan merasa menjadi bagian dari program ini. Lebih dari itu konsistensi dalam pelaksanaan program ini dapat membangun budaya kerja yang positif di Kantor Kemenag Kab. Pati.

5) KARIMAH (Sedekah dari Rumah)

Sedekah dapat dilakukan dari rumah dengan cara transfer ke rekening relawan ataupun berinfak setiap hari sebelum mulai bekerja dengan mengisi kotak infak yang telah disediakan dan tidak ada kewajiban untuk itu. Salah satu agenda program KARIMAH adalah KARIMAH TURUN KE JALAN. Agenda ini biasa dilaksanakan pada hari Jumat dini hari sebelum waktu Subuh, terkadang juga dilaksanakan Jumat pagi setelah apel pagi dilakukan oleh relawan KARIMAH yang pada saat hari pelaksanaan, tidak ada agenda tugas dinas sehingga tidak mengganggu tugas dan kewajiban sebagai pegawai.

Sasaran utama agenda KARIMAH TURUN KE JALAN adalah para tukang becak, pekerja kebersihan, tukang parkir yang sedang melaksanakan tugas yang bahkan saat dini hari sebelum adzan Subuh berkumandang. Kebutuhan dasar sembako yang menjadi pilihan utama relawan KARIMAH sebagai materi sedekah turun ke jalan karena sembako menjadi kebutuhan sehari-hari yang harus tersedia untuk mereka.

c. Kantor Kementerian Agama Kab Purbalingga

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 91,31 dan keunggulan unit/satuan kerja, yaitu terdapat pelaksana layanan pada PTSP Kantor Kementerian Agama Kabupaten Purbalingga yang menguasai bahasa isyarat untuk melayani penerima layanan berkebutuhan khusus dan bahasa Inggris untuk penerima layanan orang asing. Pemberi layanan tersebut sebelumnya diberi pelatihan untuk menguasai bahasa tersebut.

d. Kantor Kementerian Agama Kab. Kepahiang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 94,13 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) KEMEJA GRATIS yaitu melakukan sosialisasi dan registrasi Sertifikat Halal ke pekan-pekan yang ada di Kabupaten Kepahiang dengan menggunakan sistem jemput bola ke lokasi produksi pelaku usaha dan mengantar sertifikat halal yang telah terbit, memberikan kemudahan lainnya seperti memberikan fasilitas pendaftaran NIB (Nomor Induk Berusaha) kepada pelaku usaha, hal ini tidak dilakukan oleh para PPPH umumnya. Selain itu, telah aktif memberikan sosialisasi kepada pelaku usaha terkait dengan bahan baku yang di gunakan dalam proses produk halal harus bahan yang telah memiliki sertifikat halal dengan mempertimbangkan range harga yang terjangkau. Inovasi ini juga didukung oleh kemajuan teknologi dengan memanfaatkan web sederhana untuk di pergunakan oleh Pelaku Usaha agar pendaftaran sertifikat halal lebih mudah dan cepat.
- 2) Layanan informasi melalui podcast yang terkoneksi dengan RAPI (Radio Antar Penduduk Indonesia) sehingga dapat didengarkan oleh masyarakat di daerah terpencil. Podcast memungkinkan Satker untuk menjangkau audiens yang lebih luas, termasuk mereka yang tidak memiliki akses internet atau tinggal di daerah terpencil. Kolaborasi dengan RAPI menunjukkan komitmen Satker untuk melibatkan masyarakat dalam penyebaran informasi;
- 3) Nikah Alep yang bekolaborasi dengan disdukcapil terkait percepatan layanan administrasi kependudukan, memudahkan para pasangan pengantin baru untuk mendapatkan layanan administrasi nikah, ketika mendaftar di KUA, pasangan pengantin baru tidak hanya mendapatkan buku nikah tetapi KTP baru, KK baru, KK Kedua orang tua.

e. Kantor Kementerian Agama Kab. Kulonprogo

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,63 dan keunggulan satuan kerja antara lain:

- 1) Podcast Reboan, Inovasi ini sebagai wujud keterbukaan informasi publik, dengan mengangkat tema-tema menarik dan kekinian, termasuk tema kekhasan/lokal Kulon Progo. Acara ini dilaksanakan rutin setiap hari Rabu pukul 10.00 WIB;
- 2) Haji Siaga (Haji Sinau Agama) merupakan layanan yang diberikan kepada jamaah haji selama masa tunggu dengan memberikan bekal pengetahuan agama dasar sehingga jamaah haji siap secara fisik dan mental ketika menjalankan ibadah haji;
- 3) Long Time Service (LTS), Pemberian layanan sepanjang waktu kepada masyarakat yang membutuhkan, layanan yang diberikan seperti layanan informasi dan konsultasi yang diberikan selain layanan langsung juga via telepon, SMS maupun WA;
- 4) PTSP Online, Pengguna layanan biasanya harus datang ke PTSP setiap ingin memanfaatkan layanan, namun dengan inovasi PTSP Online maka pengguna layanan bisa mengakses dari mana saja, tanpa harus datang langsung ke PTSP Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kulon Progo;
- 5) Haji Keliling, mengingat separuh lebih wilayah Kabupaten Kulon Progo merupakan area perbukitan dan masyarakat sering terkendala transportasi serta jaringan internet, maka Kankemenag Kabupaten Kulon Progo menciptakan inovasi Haji Keliling yang merupakan mekanisme layanan pendaftaran haji jemput bola ke rumah calon jamaah haji;

- 6) KADO NIKAH (Kolaborasi Dokumen Pasca Pernikahan), Inovasi ini kerjasama Kankemenag Kabupaten Kulon Progo dengan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kulon Progo, yakni pemberian 9 (sembilan) macam dokumen pengantin baru dan keluarganya pasca pernikahan berlangsung. Kesembilan dokumen tersebut yaitu, buku nikah suami dan isteri, KTP status baru suami dan isteri, kartu keluarga baru kartu keluarga data terbaru bagi orang tua pengantin, kartu nikah suami isteri dan pakta kesalingan;
- 7) PROTEKSI (Pelaporan Online Gratifikasi), Inovasi ini merupakan komitmen untuk menegakkan integritas bagi ASN dan unit kerja di lingkungan Kankemenag Kab Kulon Progo. Dengan Inovasi ini penerima gratifikasi dapat dengan mudah melaporkan dengan cara mengakses menu proteksi di web kemudian melampirkan foto barang yang diterima. Laporan tersebut ditindak lanjuti oleh UPG dan identitas pelapor dijamin kerahasiaannya;
- 8) SILAKU (Sistem Integrasi Layanan Kemenag Kulon Progo), Inovasi sistem layanan terpadu terintegrasi yang dibangun guna memberikan kemudahan akses layanan apapun di Kementerian Agama Kabupaten Kulon Progo. Masyarakat dapat mengunjungi link website <https://kulonprogo.kemenag.go.id/>.

f. Kantor Kementerian Agama Kab. Gianyar

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 89,52 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) LAJU (Layanan Haji Dan Umrah), Konsultasi haji dan umrah dapat dilaksanakan oleh masyarakat tanpa harus datang ke kantor yaitu melalui aplikasi pinter dengan alamat pinter.kemenag-gianyar.id;
- 2) LASADA (Layanan Satu Data), Data agama dan keagamaan dapat diperoleh oleh masyarakat atau instansi terkait tanpa harus datang ke kantor, dimana data dapat diakses melalui website : bali.kemenag.go.id/gianyar;
- 3) KOST (Kemenag On The Street), Tim Rider KOST Kankemenag Kab. Gianyar datang ke pengguna layanan;
- 4) HAJI GUSMEN (Bimbingan Manasik Haji Gugus Mandiri), di dalam pertemuan rutin GUSMEN seminggu sekali dalam tahun berjalan. Dimana manasik haji dilakukan secara mandiri melalui gugus-gugus yang dibentuk oleh jemaah bersama PHU;

g. Kantor Kementerian Agama kab Jembrana

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 88,92 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) IPOIN (Inovasi laPoran OnliNe), Layanan inovasi laporan online (IPOIN) ini diterapkan untuk mempermudah penyampaian laporan kinerja pegawai non PNS khususnya penyuluh agama non PNS;
- 2) Pelayanan SIOPA, SIOPA adalah Pusat Informasi Online Pelayanan Agama Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jembrana. SIOPA merupakan rumah bagi seluruh pelayanan agama pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jembrana. SIOPA bertujuan untuk memberikan kemudahan pelayanan agama;
- 3) KORPRI (Kantor sebagai Organism yang Ramah & Responsif, Profesional & Produktif, Religius & Rapi serta Indah & Inovatif), *KORPRI* adalah slogan yang berorientasi pada upaya untuk mewujudkan 'Kantor' sebagai '*Organism*' yang hidup dan dinamis. Memiliki karakter, semangat dan etos serta etik yang tinggi

sehingga masyarakat sebagai pemohon layanan mendapatkan suasana yang nyaman dan kondusif saat memasuki area layanan Kantor (KUA);

- 4) MEMBIDIK (Membina dan Mendidik), MEMBIDIK Adalah inovasi layanan pembinaan dan pendidikan pada sekolah umum dan sekolah minggu agama Budha dalam proses administrasi formal ataupun non formal. Tujuannya mempermudah serta melancarkan segala jenis pembinaan dan pendidikan secara maksimal;
- 5) Arsip Digital Transaksi Keuangan, Arsip digital ini bertujuan untuk mempermudah mencari arsip transaksi keuangan dan menjadi mitigasi ketika arsip manual hilang;
- 6) e-DISPOSISI (Elektronik Disposisi), aplikasi disposisi elektronik berbasis android. Pelayanan intern yang bertujuan untuk memudahkan disposisi surat masuk apabila Pejabat yang berwenang sedang tidak ada ditempat pada setiap hari kerja;
- 7) Penguatan Performa Pegawai, Memperbaiki performa pegawai sebagai pemberi layanan masyarakat sesuai dengan motto layanan SANTIKA (Santun, Simpatik, Beretika);
- 8) Kopasus (Komunitas Pendidik Anak berkebutuhan Khusus), KOPASUS merupakan komunitas pendidik anak berkebutuhan khusus yang bertujuan untuk meningkatkan layanan ABK yang ada dimadrasah sehingga dapat meningkatkan kualitas hidupnya;
- 9) Tiga Serasi (Kerjasama antara Kementerian Agama, BSI dan Imigrasi bersinergi membuat Paspor haji), "Tiga Serasi" merupakan kerjasama antara Kementerian Agama Kab. Jembrana, BSI dan Imigrasi bersinergi membuat Paspor haji.

h. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 83,73 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SEDAKEP (Sistem Elektronik Data dan Kebutuhan Kepegawaian)
Aplikasi "SEDAKEP" adalah aplikasi online, sehingga seluruh ASN di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman dapat mengakses dan menggunakan seluruh layanan yang ada di aplikasi ini kapan saja dan di mana saja serta menggunakan perangkat apa saja selama terkoneksi dengan jaringan internet. Semua menu layanan dalam aplikasi "SEDAKEP" berbasis pada data NIP ASN di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman. Sehingga pengguna aplikasi ini kami batasi hanya bagi ASN yang berada dalam wilayah Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman.
- 2) SMILE (Sistem Manajemen Informasi Layanan Elektronik)
Aplikasi "SMILE" adalah aplikasi online, sehingga seluruh masyarakat dan juga ASN di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman dapat mengakses informasi yang ada di aplikasi ini kapan saja dan di mana saja serta menggunakan perangkat apa saja selama terkoneksi dengan jaringan internet. Aplikasi SMILE iniberupa halaman online yang berisi tentang berbagai macam informasi yang menjadi layanan utama dari Kantor Kementerian Agama Kabupaten Sleman berupa link-link untuk menuju alamat layanan dimaksud. Terdapat 5 halaman utama dalam aplikasi ini, yaitu: Beranda, Media Sosial, Layanan Publik, Layanan Internal dan Unit Kerja.

i. Kantor Kementerian Agama Kab. Tabanan

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,66 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) RAMAYANA (Inspiratif Melayani Bersama Kementerian Agama), Program ini merupakan respon atas kondisi perekonomian pasca pandemi, sekaligus menjadi respon untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, terutama daerah-daerah yang sulit dijangkau dan terkendala teknologi informasi;
- 2) JUMAT BERKAH (Jumat Bekerja Atas Karunia Tuhan), Program ini bertransformasi dari sifatnya promotif, edukatif terhadap kebijakan anti korupsi, kini bersifat lebih luas untuk melakukan sosialisasi, edukasi atas kebijakan-kebijakan Kementerian Agama;
- 3) GASAK (Ngobrol Asik Seputar Agama dan Keagamaan), Dengan adanya program ini maka diharapkan dapat memfasilitasi komunikasi dua arah antara Kementerian Agama dengan masyarakat;
- 4) SIPOS (Sistem Pelayanan Online Sertifikasi), Program SIPOS merupakan layanan untuk memberikan kemudahan dalam pelayanan pemberkasan TPG (Tunjangan Profesi Guru);
- 5) Bintang Siber (Bincang-bincang tentang Moderasi Beragama), Sebelumnya informasi agama dan keagamaan datang langsung ke Kantor, kini dapat langsung disampaikan melalui sistem kegiatan yang bersifat formal atau sebuah forum, atau dapat diakses pada KUA Kecamatan;
- 6) Khas Mantab (Ciri Khas Madrasah di Tabanan), program yang mengangkat citra Tabanan melalui pembinaan dan dukungan terhadap Madrasah yang ada di Tabanan agar memiliki ciri khas sesuai dengan potensi masing-masing;
- 7) Sultan (Konsultasi Pendidikan dan Urusan Agama Online), Program SULTAN untuk merespon masyarakat yang datang langsung ke kantor untuk mendapatkan layanan konsultasi pendidikan dan urusan agama;
- 8) Ngaji (Ngobrolin Perkara Haji), program untuk memberikan informasi tentang haji kepada masyarakat;
- 9) Luh Sapa (Penyuluh Menyapa), Program LUH SAPA ini aktif melakukan sosialisasi, edukasi atas program-program kebijakan pemerintah, antara lain: Pencegahan dan penurunan angka stunting, pemberdayaan ekonomi umat, bijak dalam bermedia sosial dan pelestarian lingkungan.

j. Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jepara

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 83,21 dan keunggulan menjadi unit/satuan kerja diantaranya:

- 1) PELAKSANAAN PTSP dengan “SEMANAK” yang telah berdampak pada percepatan dan kemudahan layanan online meliputi tata persuratan, pengarsipan, disposisi dan distribusi persuratan, pembuatan rekomendasi dan SKT;
- 2) Percepatan dan kemudahan SOP layanan dengan bantuan aplikasi digital.

k. Kantor Kementerian Agama Kab. Banjarnegara

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 89,04 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Inovasi program “KOPI SECETHING” Komunitas Penyuluh Agama Islam Serious Cegah Stunting telah mengantarkan Kabupaten Banjarnegara sebagai Aksi Konvergensi oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- 2) Aplikasi “Pojok Mbanjar” sebagai aplikasi digital berbasis web yang menyajikan informasi Geospasial sebagai pusat data informasi keagamaan di Banjarnegara.
- 3) Pelayanan Terpadu Satu Pintu telah memberikan layanan prima dengan konsep ramah terhadap kelompok rentan dimana sarana prasarana telah disesuaikan dengan kebutuhan pengguna layanan kelompok rentan (Lansia, Distabilitas, Ibu Hamil/menyusui, anak-anak dan korban bencana)
- 4) Kantor Kementerian Kabupaten Banjarnegara telah menerbitkan buku Pedoman Pengendalian Gratifikasi dan Konflik Kepentingan yang telah ber-ISBN, sebagai panduan semua ASN di lingkungan kantor Kementerian Agama Kab. Banjarnegara
- 5) Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjarnegara telah menerbitkan buku Pedoman Pelayanan Prima yang telah ber-ISBN, dengan konsep Layanan Prima berbasis kearifan lokal.

l. Kantor Kementerian Agama Kab. Purworejo

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 82,71 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Pelayanan jamaah haji khususnya pengurusan paspor di tempat dengan bukti adanya program/kegiatan layanan paspor Paspor On The Spot (Layanan Penerbitan paspor di Kantor Kemenag kab. Purworejo) yang telah berdampak pada meraih penghargaan dari Kantor Imigrasi Kelas II Wonosobo dan Piagam penghargaan dari Kantor Pos;
- 2) SOBARUMAT, Shodaqoh barang diberikan kepada yang berhak dan pada saat tertentu ditukar dengan imbalan pembelian dengan harga sangat murah. Hasil penjualan dikembalikan kepada masyarakat untuk pengembangan kegiatan sosial;
- 3) SI MANTAP (Siap Melayani, Amanah, Ngayomi, Transparan, Akuntabel, Profesional).

m. Kantor Kementerian Agama Kab. Kendal

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,11 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Inovasi Layanan Publik dengan menggunakan teknologi informasi terpusat dan Aplikasi SILOBSTER (Akselerasi Layanan Online Berbasis Komputer);
- 2) KOINS (Kotak Insaf) berupa kotak media yang diharapkan dapat mengingatkan para pegawai Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kendal akan aturan kode etik pegawai sebagai ASN, dengan cara menulis dengan kesadaran sendiri pelanggaran yang telah dilakukan, dimasukkan di dalam kotak insaf dan berjanji tidak akan mengulangi pelanggaran lagi;
- 3) Bina Rohani Rutin Bulanan (Bro-tina) ASN Kan-Kemenag Kab. Kendal (Pembinaan rutin yang dilaksanakan setiap bulan diikuti oleh seluruh ASN di lingkungan kantor Kemenag Kendal);
- 4) WA-dulin aja (WhatsApp Aduan Online). (Layanan berbasis online melalui layanan WhatsApp/WA yang tersambung secara otomatis dengan

admin/petugas sehingga setiap aduan yang masuk dengan cepat terespon dan tertangani;

n. Kantor Kementerian Agama Kab. Badung

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,42 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Kementerian Agama Kabupaten Badung sudah bergabung dengan Mall Pelayanan Publik (DPMPTSP/MPP Kabupaten Badung), sebagai langkah mendekatkan layanan kepada masyarakat, dan sebagai alternatif pilihan tempat/lokasi bagi masyarakat yang ingin mengajukan layanan;
- 2) Kantor Kementerian Agama Kab. Badung telah memiliki layanan yang dapat diakses secara online pada Aplikasi PUSPA BADUNG melalui tautan <https://puspa.kemenagbadung.id/> aplikasi ini sudah terintegrasi dengan Pelita Bali (Kanwil Kemenag Prov. Bali) dan PUSAKA (Kemenag Pusat) dengan pelayanan secara online, pengguna cukup mengakses Aplikasi PUSPA BADUNG dari berbagai tempat tanpa perlu lagi datang ke kantor, Adapun layanan yang tersedia dalam aplikasi PUSPA BADUNG antara lain:
 - a. PESONA, (Pemberkasan Online Sertifikasi Guru Agama), merupakan inovasi layanan yang memudahkan para guru agama dalam menyampaikan laporan pencairan TPG PNS/NON PNS dan Insentif Guru Non PNS sehingga para guru agama secara teknis cukup mengupload dokumen persyaratan sertifikasi dari rumah / sekolah;
 - b. VIOLA, (Video Layanan Agama) hadir mengikuti perkembangan teknologi yang semakin maju, dengan memanfaatkan social media seperti youtube dalam menyampaikan informasi dan pesan-pesan moral, agama dan pembangunan kepada masyarakat dalam bahasa agama;
 - c. SICANTIK, (Sistem Informasi Calon Pengantin di KUA) akan mempermudah akses masyarakat dalam mendapatkan informasi persyaratan nikah dan langsung dapat mendownload berbagai blangko/formulir yang harus dilengkapi oleh calon pengantin tanpa harus bolak-balik datang ke KUA;
 - d. JEMPUT DILAN, (Layanan Khusus Jemput Difabel dan Lansia);
 - e. SILABARI, memudahkan masyarakat/Lembaga/Yayasan/tempat ibadah dalam memperoleh Layanan permohonan bantuan Operasional dan Layanan permohonan bantuan rehab;
 - f. SIMPHONI, (Sistem Pelayanan Haji Online) merupakan sebuah sarana bagi masyarakat untuk mendapatkan informasi dan layanan Pendaftaran Haji, Rekomendasi Umrah, Pembatalan Haji dan Keberangkatan Haji;
 - g. SIDUMANIK, (Sistem Pengaduan Masyarakat Elektronik), Sistem Pengaduan Masyarakat yang sudah terhubung langsung dengan SP4N LAPOR (Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional-Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat).
- 3) PUSPA BADUNG, telah dilengkapi dengan Chat WA Admin yang dapat mempermudah pengguna layanan dalam berkonsultasi atau koordinasi terkait Layanan Kantor Kementerian Agama Kab. Badung.
- 4) Standar Pelayanan Minimal juga sudah terdapat pada PUSPA BADUNG baik untuk layanan online maupun offline.
- 5) Posisi kantor yang terletak dalam satu Kawasan dengan semua SKPD di kabupaten badung yang dapat mempermudah pelayanan lintas sektoral karena

masyarakat yang memerlukan layanan terkait lintas sektoral bisa dengan cepat di slesaikan dan area parkir yang luas yang dapat mendukung kenyamanan pengguna layanan.

- 6) Layanan offline selain dilakukan di PTSP Kantor Kementerian Agama Kab. Badung, juga telah tersedia di Mall Pelayanan Publik Kabupaten Badung, karena itu masyarakat pengguna layanan memiliki alternatif tempat/lokasi layanan sehingga menjadi lebih mudah dan efisien dalam mendapatkan informasi layanan sesuai dengan kebutuhan.

o. Kantor Kementerian Agama Kab. Lingga

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 78,53 dan keunggulan unit/satuan kerja, yaitu satker telah menerapkan tatakelola yang baik, dengan didukung adanya Inovasi LANTERA, berdampak positif bagi masyarakat khususnya Masyarakat pesisir Kab. Lingga.

p. Kantor Kementerian Agama Kota Gorontalo

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 83,90 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Sehati (Semangat Penyuluh Cegah dan Akhiri Stunting). Yang berdampak pada keberadaan Kantor Kementerian Agama Kota Gorontalo dalam mendukung program pemerintah yang kemudian menggaet para penghulu dan penyuluh dalam mensukseskan akselerasi Stunting.
- 2) Nilai Syar'i (Nikah Balai Nan Syahdu Ramah dan Indah). Yang berdampak pada pelayanan terhadap Calon Pengantin yang Nikah di Balai Nikah mendapatkan perlakuan/layanan selayaknya pernikahan di hotel. Intinya nikah di balai nikah dengan rasa hotel.
- 3) Posabari (Program Sadar Belajar Agama dengan Sabar dan Ikhlas). Posabari dalam bahasa Gorontalo artinya sabar. Program Posabari digunakan oleh penyuluh dalam memberantas buta aksara Al Quran. Sehingga digunakan pada Program kerja sama dengan Lapas, Difabel dan Lansia. Yang berdampak pada pemberian layanan penyuluh kepada para penghuni Lapas dan Penderita difabel untuk bersabar dalam belajar agama khususnya belajar Al Quran.
- 4) Pujarasa (Pusat Jajan Warga Disabilitas), yang berdampak pada pelayanan Kantor Kementerian Agama Kota Gorontalo lebih meluas hingga menyentuh warga difabel yang bertujuan dalam pemberdayaan ekonomi masyarakat ekonomi lemah khususnya warga disabilitas. Kedepannya pusat jualan yang dikelola oleh disabilitas yang diberi nama "Kedai Tuli" akan dijadikan Pusat Jajanan Halal.

q. Kantor Kementerian Agama Kota Malang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 95,39 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Inovasi SENYUM (Sehat, Nyaman, Unggul, dan Maju) merupakan Sistem Informasi layanan seluruh tugas fungsi pada unit-unit organisasi dalam satu Aplikasi, didalamnya juga terdapat layanan konsultasi, keterbukaan informasi Publik dan Layanan Pengaduan. SENYUM diakses di Portal Website Kemenag Kota Malang <https://kemenag.malangkota.go.id/>. Manfaat yang dirasakan antara lain kemudahan pintu layanan dalam satu aplikasi, progres/output layanan bisa dilacak oleh masyarakat langsung melalui menu Lacak Layanan pada tautan

<https://ptspmalangkota.kemenag.go.id/index.php/page/lacak-layanan>, dan Aplikasi PTSP ini juga menyajikan *survey* dan *feedback* kepuasan bagi para tamu/pelanggan Kemenag Kota Malang.

- 2) Inovasi INFO GAJI (E-OFFICE), inovasi bidang tata laksana pelayanan internal ASN Kemenag Kota Malang, Aplikasi Sistem Informasi untuk mengetahui informasi Saldo Gaji, Uang Makan, Tunjangan Kinerja dan Tunjangan Profesi secara cepat via Ponsel Android (tidak perlu datang ke kantor). Semula untuk mengakses informasi Saldo Gaji, Uang Makan, Tunjangan Kinerja Dan Tunjangan Profesi perlu datang ke Kantor, kini telah tidak perlu datang ke kantor, layanan sudah Paperless Office. Sehingga dirasakan akuntabel dan transparansinya dalam pengelolaan keuangan.
- 3) TEMANMU (Sistem Laporan Munakahat), merupakan sesuatu yang baru dan belum ada secara umum. Inovasi ini sendiri sangat identik dengan percepatan dalam mengolah dan menyediakan data pernikahan di Kota Malang secara akurat secara online. Bisa diakses oleh internal dan eksternal kemenag bagi yang membutuhkan;
- 4) ASYIK BARENG GUS (ABG): Sebuah wadah untuk berbagi keluh kesah, kritik, saran, dan aspirasi demi kemajuan Kantor Kementerian Agama Kota Malang, dengan desain kegiatan Curhat ASN. Seluruh kritik, saran dan masukan diselesaikan saat sesi curhat berlangsung dan diambil keputusan bersama secara mufakat dan juga terdapat kesepakatan untuk ditindaklanjuti di kemudian hari setelah selesai acara;
- 5) Inovasi CCTV Pada Mall Pelayanan Publik (MPP) dan Kantor Kemenag Kota Malang: Pencegahan atas resiko terjadi gratifikasi sangat efektif, Kinerja dan layanan ASN di MPP terpantau setiap saat melalui Ponsel Pimpinan;
- 6) Bincang Santai Bareng Gus (BISA BAGUS)
Merupakan program terbaru Kantor Kementerian Agama Kota Malang disepanjang tahun 2023, BISA BAGUS sebagai sarana berbincang mengenai berbagai hal yang ringan tetapi padat bermanfaat untuk ummat dengan para ASN dan siswa siswi berprestasi, alumni, profesional, dosen, praktisi, tokoh masyarakat dari dalam maupun luar Kantor Kementerian Agama Kota Malang. Dikemas dengan suasana santai, tanpa menghilangkan nuansa agamis.
- 7) Program Qoryah Sakinah: Program Inovasi yang menghadirkan peran Kantor Kementerian Agama Kota Malang dalam membantu masyarakat miskin perkotaan untuk mewujudkan masyarakat yang berpendidikan, agamis, moderat dan harmonis dengan taraf hidup hidup lebih baik. Wujud Program dalam bentuk kegiatan Inovasi Kader Agamawan, moderasi Beragama (Kunjungan dan Dialog Lintas Agama), Keluarga Harmoni, Pengembangan Ekonomi kreatif. Dan terdapat Inovasi TAJAM Qoryah Sakinah, sebuah program untuk membantu masyarakat miskin perkotaan dalam mewujudkan masyarakat yang berpendidikan, agamis, moderat dan harmonis serta terbebas dari kemiskinan melalui kegiatan bimbingan dan pendampingan yang terintegrasi dan berkelanjutan. Program tersebut mewujudkan misi Kementerian agama dalam meningkatkan kualitas kesalehan umat, memperkuat moderasi beragama dan kerukunan beragama, meningkatkan layanan keagamaan yang adil dan merata, meningkatkan layanan pendidikan yang bermutu, meningkatkan produktivitas dan daya saing pendidikan serta memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik.

Dampak yang dihasilkan, Masyarakat Qoryah Sakinah semakin sadar tentang pentingnya ekonomi halal dengan menghindari rentenir, kehidupan beragama yang lebih syar'i, harmonis dan moderat.

r. Kantor Kementerian Agama Kota Batam

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 91,42 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

1) SIPUT LAUT

Kata "SIPUT" merupakan akronim dari Sistem Pelayanan Umat Antar Pulau Terluar. Kata "LAUT" digunakan karena layanan yang dilakukan di laut. Merupakan fasilitas layanan menggunakan Boat/Kapal kecil dan mobil yang memberikan layanan kepada masyarakat dari 1 (satu) lokasi ke lokasi yang lainnya.

2) MADANI

Kata "MADANI" merupakan akronim dari Melayani Dengan Hati Nurani. Inovasi berbasis aplikasi mencakup pendataan, dimana dalam aplikasi inibisa melalui website dan dapat di download di smartphone melalui GooglePlay store. Aplikasi MADANI bertujuan untuk meningkatkan fasilitas layanan sebagai perwujudan dari transformasi layanan umat. Layanan yang dapat diakses dari aplikasi MADANI terdiri dari: a) Layanan Publik: (1) Sertifikat Halal; (2) Cek Haji dan Umrah; (3) Info PPDB; (4) Layanan Internal; (5) Laila (Layanan Informasi Pinjam Aula). b) E-Pegawai: (1) Presensi Online; (2) Laporan Kinerja Online; (3) Data Pegawai; (4) Arsip Digital; (5) Pengajuan Cuti; (6) Rincian Gaji.

s. Kantor Kementerian Agama Kota Padang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 83,58 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Simantap (Sistim Manajemen Terpadu);
- 2) Program Kesan Buah Manis (Bimbingan Umat Agar Terwujud Keluarga Sakinah Masyarakat Harmonis);
- 3) Program Sorbat Pagi (Sapa Orang Hebat Para Guru Agama Indonesia);
- 4) Program Pajak (Penyelenggaraan Jenazah Khusus).

6. Madrasah Aliyah Negeri

Core layanan utama Madrasah adalah menciptakan peserta didik yang berkualitas akademik dan non akademik serta berakhlak karimah dan mewujudkan madrasah yang memenuhi standar nasional pendidikan dan berorientasi.

a. Madrasah Aliyah Negeri IC Pekalongan

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 87,38 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Young Research Camp (YRC): Minat peserta didik terhadap riset meningkat, capaian prestasi madrasah dalam kegiatan MYRES (Madrasah Young Researchers Supercamp meningkat;
- 2) Tahfidz Camp Cendekia (TCC): Target hafal minimal 3 juz untuk lulusan madrasah tercapai, Beberapa peserta didik mampu menghafal sampai hatam 30 juz;
- 3) Super Intensif Sukses SNBT (SuISS): Capaian target peserta didik dapat diterima di Fakultas Perguruan Tinggi Negeri Favorit dari 90%;
- 4) Aksi Literasi (AkseL): Minat baca siswa menjadi meningkat, ditandai dengan peningkatan jumlah kunjungan siswa ke perpustakaan, meningkatnya kepuasan

pemustaka (guru dan siswa) terhadap layanan literasi perpustakaan, guru, tenaga kependidikan dan siswa menjadi lebih produktif menghasilkan karya tulis seperti buku ber-ISBN, artikel, dan majalah siswa;

- 5) Klub Bidang Studi (KBS): Jumlah peserta didik yang lolos kompetisi ke tahap provinsi dan nasional yang semakin meningkat;
- 6) Madrasah Digital: Peningkatan interaktivitas dalam pembelajaran di kelas, peningkatan efisiensi, efektivitas dan akses terhadap sumber belajar, pembelajaran dapat dilaksanakan secara fleksibel kapanpun dan dimanapun, meningkatnya kepuasan guru dan siswa dalam pembelajaran (survey tahun 2024), meningkatnya prestasi akademik dan non akademik siswa.

b. Madrasah Aliyah Negeri IC Tanah Laut

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 88,84 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SOP E-RAPOR P5RA: SOP E-RAPOR P5RA merupakan Inovasi yang dibuat oleh Koordinator P5RA dalam rangka memenuhi analisis kebutuhan dimana Kegiatan Proyek P5RA dilaksanakan minimal 3 kali dalam setahun. Setiap akhir tahun dibutuhkan Rapor khusus P5RA, bukan rapor akademik mata pelajaran. Karena aplikasi rapor online P5RA belum ada maka dibutuhkan E-RAPOR PINTAR agar penilaian Proyek P5RA dapat dilaksanakan secara mudah;
- 2) SOP BIMBINGAN KONSELING (BK): SOP BK memiliki beberapa sub SOP yakni SOP BK Perencanaan Program Bimbingan Siswa, SOP BK Pelaksanaan Layanan Bimbingan dan Konseling, SOP BK Analisis Evaluasi dan Tindak Lanjut. Pelaksanaan Bimbingan Konseling mengalami penyerdehanaan SOP menjadi satu SOP yakni SOP Bimbingan dan Konseling;
- 3) WeBeEs ICT (*Whistle-Blowing System* MAN IC Tanah Laut): Sebuah layanan pelaporan pengaduan masyarakat dan WBS (*Whistle-Blowing System*) berbasis web (www.ictala.sch.id). Madrasah menyusun dan menerapkan *Whistle-blowing System* dalam rangka memberikan kesempatan terhadap segenap stakeholders MAN Insan Cendekia Tanah Laut dan pihak eksternal untuk menyampaikan laporan mengenai penyimpangan atau pelanggaran terhadap peraturan yang ada, berdasarkan bukti - bukti yang dapat dipertanggungjawabkan serta melindungi dan menjaga kerahasiaan identitas pelapor;
- 4) Raport Project P5RA (E-Raport Pintar): E-RAPOR PINTAR P5RA (<https://s.id/e-rapor-ict>) untuk mempermudah para guru dalam memasukkan nilai perkembangan dalam kegiatan P5RA MAN Insan Cendekia Tanah Laut. Dalam E-RAPOR PINTAR P5RA ini tidak hanya digunakan di akhir semester untuk memasukkan nilai saja, akan tetapi aplikasi E-RAPOR PINTAR P5RA ini digunakan diseluruh kegiatan Project P5RA MAN Insan Cendekia Tanah Laut. Aplikasi E-RAPOR PINTAR P5RA ini dibuat dengan mengkombinasikan google spreadsheet dengan linktr.ee;
- 5) SIPENTOL (Sistem Pelayanan Terpadu Berbasis Online): SIPENTOL (Sistem Pelayanan Terpadu Berbasis Online) MAN Insan Cendekia Tanah Laut adalah sebuah platform digital yang dirancang untuk mempermudah proses kebutuhan administrasi dan pelayanan administrasi publik di lingkungan MAN Insan Cendekia Tanah Laut. Dengan adanya PTSP online, pengguna mengurus berbagai layanan secara cepat, efisien, dan transparan tanpa harus datang langsung ke MAN Insan Cendekia Tanah Laut;

- 6) *SI MANICT (Sistem Informasi MAN Insan Cendekia Tanah Laut)*: Pengukuran Kinerja Individu secara Bulanan (Laporan Kinerja Pegawai) dibuat oleh keseluruhan pegawai dilingkungan MAN Insan Cendekia Tanah Laut (ASN maupun Non ASN), tersedianya fitur pendukung dalam laman website (<http://bit.ly/simanict>) untuk memudahkan pengukuran kehadiran para pegawai di lingkungan MAN Insan Cendekia Tanah Laut serta mempermudah pengambilan data guna pembayaran tunjangan kinerja bagi ASN di lingkungan MAN Insan Cendekia Tanah Laut;
- 7) *SIPELKAS (SI – Pelaporan Berkas) MAN Insan Cendekia Tanah Laut*: Aplikasi SIPELKAS adalah aplikasi berbasis web (<https://sites.google.com/view/si-pelkas-ict/login>) untuk pengumpulan berkas Laporan Kinerja untuk pencairan Tunjangan Kinerja dan Tunjangan Profesi Guru. Aplikasi ini dibuat agar mempermudah pengumpulan, pemilahan, dan pemantauan berkas kinerja karena berkas tergabung dalam satu portal untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja di MAN Insan Cendekia Tanah Laut;
- 8) *Homestay*: Homestay adalah kegiatan pembelajaran diluar madrasah yang mana mirip dengan program KKN pada perkuliahan, pada kegiatan homestay siswa akan terjun ke desa yang sudah ditentukan oleh Madrasah selama 4 hari. Siswa akan melakukan kegiatan keseharian yang dilakukan masyarakat setempat seperti beternak, berkebun, menanam padi, melakukan kegiatan sosial, dsb. Pada kegiatan homestay ini juga bertujuan untuk melatih siswa dalam bersosialisasi dan berbaur dengan masyarakat di sekitar dalam konteks pekerjaan, pendidikan, dan kegiatan keagamaan. Karena kami yakin pembelajaran yang baik tidak hanya dalam lingkup sekolah/madrasah saja, tetapi justru lebih banyak pembelajaran yang didapat dengan interaksi dengan masyarakat.

c. Madrasah Aliyah Negeri Purworejo

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 87,22 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Transformasi SOP Digital Madrasah Aliyah Negeri Purworejo: SOP Data Induk Siswa On Line, SOP Absensi Siswa dengan Barcode, SOP Arsip Ijazah Digital, SOP Pengajuan Jurnal Kerja Harian On Line, SOP Pengajuan Perangkat Pembelajaran On Line, SOP PPDB On line;
- 2) Transformasi Digital dalam Pengukuran Kinerja dan Pelayanan di Madrasah Aliyah Negeri Purworejo: Raport Digital Madrasah, aplikasi Point Tata Tertib siswa (Si Pintar), Aplikasi Absen Siswa berbasis Barcode NISN, aplikasi Jurnal Pegawai , Sistem Informasi Perangkat Pembelajaran (SIPP), Sistem Informasi Elektronik Kinerja ASN Kemenag (SIEKA);
- 3) Transformasi Digital Untuk Meningkatkan Disiplin dan Kode Perilaku Warga Madrasah Melalui Teknologi: Aplikasi Absen Siswa Berbasis Barcode NISN, Aplikasi Point Tata Tertib Siswa (Si Pinter), Aplikasi Jurnal Pegawai, Sistem Informasi Perangkat Pembelajaran ((SIPP);
- 4) Inovasi layanan Dumas “*Scan me*”: Layanan Dumas menggunakan kotak saran, Layanan Dumas menggunakan website, Layanan Dumas menggunakan *Scan me*;
- 5) Inovasi Layanan Perpustakaan: Pelayanan peminjaman koleksi perpustakaan sudah menggunakan kartu barkot yang terintegrasi dengan kartu OSIS, absensi masuk perpustakaan menggunakan kartu barkot yang terintegrasi dengan kartu OSIS, pelayanan peminjaman buku sudah menggunakan Ebook.

d. Madrasah Aliyah Negeri 1 Sragen

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 77,67 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Layanan PPDB berbasis digital dan terintegrasi pada website madrasah: Layanan publikasi terhadap informasi seputar PPDB dilaksanakan secara online dan terintegrasi melalui website maupun akun sosial media MAN 1 Sragen, ujian seleksi masuk dilaksanakan secara online berbasis CBT (Computer Based Test), kegiatan koreksi dan olah nilai hasil ujian seleksi masuk dilaksanakan secara online by sistem, pengumuman siswa yang dinyatakan lulus dilaksanakan secara online melalui whatsapp group serta pemberitahuan melalui akun Gmail calon peserta didik;
- 2) Layanan legalisasi dokumen berbasis online dan terintegrasi pada website madrasah: Layanan legalisir dokumen dilaksanakan secara offline maupun online, layanan legalisir secara online dapat diakses melalui website MAN 1 Sragen, layanan legalisir dokumen berbasis online dan terintegrasi pada website madrasah memungkinkan siswa atau alumni yang menghendaki legalisir dokumen melakukan pengiriman berkas/ file yang ingin di legalisir secara online, informasi berkas telah selesai di legalisir dapat diakses melalui menu "Layanan" yang terintegrasi pada website madrasah, pengambilan berkas hasil legalisir dapat dilaksanakan secara offline di madrasah maupun pengiriman melalui pos/ jasa pengiriman yang lain sesuai kesepakatan;
- 3) Otomasi Perpustakaan: Peminjaman dan pengembalian bahan pustaka/ buku dilayani *by sistem* menggunakan *scan barcode*, layanan pencarian buku dapat diakses dengan perangkat komputer yang berisikan database berisi koleksi buku yang tersedia di perpustakaan;
- 4) Penggunaan RDM (Rapor Digital Madrasah) di MAN 1 Sragen: Input nilai sekaligus olah nilai melalui aplikasi RDM, pengisian rapor serta cetak rapor dapat melalui menu input nilai (template) dan download dari aplikasi RDM;
- 5) Penggunaan E-Learning di MAN 1 Sragen: Proses KBM (Kegiatan Belajar Mengajar) dilakukan secara online. penugasan sekaligus pengumpulan tugas dilakukan secara online melalui aplikasi E-Learning;
- 6) Website MAN 1 Sragen sebagai bentuk layanan teknologi informasi terintegrasi: Informasi seputar layanan di MAN 1 Sragen dapat diakses secara online melalui website madrasah, Terdapat berbagai macam layanan yang telah terintegrasi pada website MAN 1 Sragen, diantaranya: PPDB, legalisir ijazah, aduan, survey kepuasan, RDM (Rapor Digital Madrasah), E-Learning, kotak saran, layanan alumni, layanan umum via WhatsApp;
- 7) Terwujudnya Birokrasi Kerja yang Efektif, Efisien, dan berorientasi pada layanan Prima: Telah terwujudnya birokrasi kerja yang berorientasi pada birokrasi kerja yang efektif, efisien, dan pelayanan prima, yaitu dengan terbentuknya PILAM, adanya WEB Madrasah;
- 8) Layanan Satu Pintu: Pelayanan Legalisir ijazah dapat dilakukan melalui Web Madrasah tanpa harus datang terlebih dahulu setelah selesai legalisir dapat dikirimkan melalui ekspedisi pembiayaan ditanggung oleh yang bersangkutan, pendaftaran Penerimaan Peserta Didik Baru melalui ONLINE serta link pendaftaran di publikasikan melalui Web Madrasah, penerimaan PPDB melalui tes menggunakan CBT, pengumuman PPDB di muat di Web Madrasah/WA,

pemberitaan tentang kegiatan Madrasah yang dipublikasikan setelah kegiatan berlangsung melalui Web Madrasah.

e. Madrasah Aliyah Negeri 2 Kebumen

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 86,16 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) UPGRADE TATA LAKSANA: Dilakukan review terhadap SOP, sudah dilakukan monitoring dan evaluasi pada SOP secara berkala (triwulan), pengukuran kinerja unit sudah menggunakan teknologi informasi (Simpeg, E- Kinerja), pelaksanaan layanan tidak berbasis teknologi informasi (E-Learning, Raport digital, Simpeg dsb), penugasan Pejabat Pengelola Informasi Publik atas nama Akhmad Makhsus;
- 2) KINERJAKU (SISTEM PENGUKURAN KINERJA BERBASIS IT): Pengukuran kinerja guru dan pegawai dilakukan secara berkala, pengukuran kinerja guru dilakukan menggunakan sistem berbasis IT, operasionalisasi manajemen SDM sudah berbasis IT;
- 3) PIT MANDA (*Public Information Transparency* MAN 2): Sudah terdapat kebijakan tentang keterbukaan informasi publik, sudah terdapat monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik secara berkala;
- 4) Program Kehadiran Guru di Kelas (PEGAS): Pembangunan zona integritas memotivasi madrasah untuk lebih meningkatkan penerapan reward and punishment sebagai upaya peningkatan kinerja guru dan pegawai yang masih belum maksimal, pemantauan guru dengan sistem kehadiran yang dapat dipantau secara online;
- 5) DUMAS MANDA: Disediakan layanan aduan secara online (website, WA dll), SPIP menggunakan SIMPI Kemenag dan sudah terdapat penanggung jawab, Pelaporan SPT ditangani oleh Kemenag;
- 6) WBS MANDA (*WHISTLE BLOWING SYSTEM* MAN 2 KEBUMEN): Dibuat Whistle Blowing System MANDA berbasis IT, guru dan pegawai yang memiliki keluhan dapat menyampaikan keluhannya melalui Whistle Blowing System MANDA dengan jaminan kerahasiaan;
- 7) PILAM MANDA (PUSAT INFORMASI DAN LAYANAN MADRASAH) MAN 2 KEBUMEN: Layanan dilaksanakan sesuai SOP yang telah ditetapkan, pengguna layanan diarahkan ke ruang tunggu yang nyaman, sudah ada standar jaminan kepastian layanan (terdapat di dalam standar pelayanan), tersedia toilet bagi tamu. Toilet dapat diakses dengan mudah, tersedia fasilitas bagi yang berkebutuhan khusus, disediakan layanan legalisir ijazah secara online, semua informasi dan pertanyaan terintegrasi ke nomer whatsapp PILAM dan dapat diakses langsung dari website madrasah, sudah tersedia ruang bermain anak, sudah tersedia ruang laktasi dan konsultasi, media sosial madrasah berkembang dan aktif melalui instagram, youtube, dan facebook, terdapat jargon motto layanan MAN 2 Kebumen PASTI (Profesional, Amanah, Semangat, Terpercaya dan Inovatif).

f. Madrasah Aliyah Negeri 1 Tegal

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 88,33 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Tersedianya Link Pengaduan Khusus yang disediakan oleh MAN 1 Tegal dan nomor WA (dengan privasi) dan Link dumas melalui Media sosial (facebook, Instagram, Twitter, Tiktok, dll.) atau website MAN 1 Tegal yang dapat dilihat oleh pengguna website: Adanya Dumas melalui WA yang dapat segera ditangani oleh Pengelola Dumas Satker, bertambahnya Akses melalui akun media sosial bukan hanya melalui website/SPAN LAPOR (WA, IG, Tw, TikTok, Facebook);
- 2) Belum ada Inovasi hanya penyatuan aplikasi maupun data layanan MAN 1 Tegal dalam PUSAT INFORMASI LAYANAN MADRASAH (PILAM): Penyatuan akses untuk memperoleh data maupun layanan pada MAN 1 Tegal.

g. Madrasah Aliyah Negeri 2 Pati

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 82,35 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Irsadati
Program membebaskan biaya pendidikan siswa hingga yang bersangkutan lulus S-1. Sasarannya siswa berprestasi dan berasal dari keluarga kurang mampu dengan metode *crowd funding*.
- 2) De-Parman
Sistem parkir yang tertata rapi dengan memanfaatkan lahan yang terbatas.
- 3) E-legalisir
Legalisasi berbasis online yang dapat diakses oleh alumni dari seluruh wilayah tanpa harus datang ke MAN 2 Pati.
- 4) Keputrian
Program yang dilakukan untuk mengakomodasi bagi siswi putri yang berhalangan saat salat dzuhur berjamaah dengan pemberian materi seputar kesehatan reproduksi remaja atau materi lain yang relevan dengan keputrian.
- 5) Holiday Ceria
Program beasiswa penguatan Bahasa Inggris dengan mengirimkan peserta didik MAN 2 Pati ke Pare Kediri saat liburan kenaikan kelas.

h. Madrasah Aliyah Negeri 1 Jepara

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 81,59 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Inovasi terkait penguatan integritas
Lemari gratifikasi digunakan sebagai wadah/tempat barang gratifikasi dan diletakkan di PILAM. hal tersebut menunjukkan bahwa barang gratifikasi akan dipublikasi dan semua masyarakat melihatnya
- 2) Inovasi Kinerja Pelayanan
Pendaftaran online pelayanan PTSP, memperoleh informasi alur pelayanan, dan mengajukan pengaduan serta penilaian survey harian atas pelayanan yang didapatkan
- 3) Inovasi Layanan Publik
 - a) Sijoli
Sijoli adalah inovasi sistem presensi kehadiran siswa dalam bentuk aplikasi. Dengan aplikasi Sijoli, bentuk pelanggaran siswa dapat terdeteksi sehingga cepat dilakukan. Informasi kehadiran siswa dapat langsung diketahui orangtua siswa melalui WA Blast sehingga orang tua dapat memantau secara langsung

kehadiran siswa. Dalam perkembangannya, saat ini aplikasi juga digunakan sebagai media literasi.

b) Inovasi Pembentukan Mental

Adanya inovasi penanaman lima nilai dasar di MAN 1 Jepara, yaitu religius, humanis, smart, inovatif, dan kompetitif. Pembentukan mental dengan penanaman lima nilai dasar, ditambah dengan habituasi perilaku islami. Kondisi tersebut akan menciptakan suasana yang aman, nyaman, dan ngangeni sehingga menambah prestasi baik bagi guru maupun peserta didik.

4) Inovasi BK Care

Dengan adanya inovasi BK Care, siswa mudah dalam konsultasi dengan guru BK sebagai teman berbagi menghadapi masalah secara online maupun offline. Layanan BK memfasilitasi pelayanan dengan alumni yang tergabung dalam kegiatan University Expo Mansara (UNEXA), kegiatan yang berkaitan dengan studi lanjut dengan melaksanakan pameran di MAN 1 Jepara bekerja sama dengan perguruan tinggi.

5) Inovasi Pelayanan Pilam

Inovasi pelayanan PILAM meliputi pelayanan surat masuk, monitoring surat masuk, surat keterangan kelakuan, baik siswa, surat rekomendasi, surat keterangan lulus, surat mutasi siswa, legalisasi ijazah, surat keterangan pengganti ijazah, absensi, dan peminjaman fasilitas madrasah. Dalam layanan PILAM, MAN 1 Jepara menggunakan buku tamu digital. Pelayanan di PILAM GRATIS, tanpa dipungut biaya. Moto pelayanan PILAM MAN 1 Jepara yaitu melayani dengan HATI (Humanis, Antusias, Tidak Dipungut Biaya, dan Ikhlas).

6) Gemati

Inovasi Gemati, Gerakan Madrasah di Hati. Beberapa program gemati antara lain, hidroponik, ternak lele, pengolahan sampah, dan pembuatan pupuk kompos. Dengan adanya program gemati ini, maka tercipta lingkungan yang aman, nyaman, dan ngangeni.

7) Inovasi Kanalisasi Kurikulum

Adanya program kanalisasi kurikulum, meliputi mapel substantif, literatif, dan rekreatif. Inovasi kurikulum juga meliputi program bimbingan dan pembinaan, yaitu MSC, MRC, Boarding, dan Studi Lanjut.

8) Inovasi Rerumad

Inovasi rerumad, rekrutmen guru madrasah adalah inovasi yang bertujuan untuk merekrut pendidik dan tenaga kependidikan yang profesional, berkineja memiliki integritas tinggi melalui kerjasama pihak ketiga. Dengan adanya inovasi ini, pendidik dan tenaga kependidikan diterima karena kompetensi. Pelaksanaan tes kualifikasi dilakukan secara ketat melalui kerjasama dengan pihak ketiga. Kompetensi dan core background pendidikan menjadi prasyarat mengikuti seleksi masuk dan melarang segala bentuk pemberian bernuansa gratifikasi.

i. Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 83,80 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Program Tahfidz Berasrama, madrasah yang memiliki keunggulan dengan menyelenggarakan pondok pesantren (*boarding*) di bidang Tahfidzul Qur'an. Siswa yang terbiasa dalam menghafal Al Qur'an, secara tidak langsung siswa

akan lebih disiplin dan mengatur waktu. Siswa akan belajar lebih teratur belajarnya dan dalam menjalani kehidupan kesehariannya

- 2) Program RISET, banyaknya prestasi yang di raih bidang riset baik yang diselenggarakan institusi/lembaga riset, serta institusi Perguruan Tinggi di Tingkat Nasional, dan juga institusi/lembaga riset di tingkat Internasional, sebagai wujud dalam meraih keunggulan di bidang riset, serta dalam rangka mewujudkan madrasah “hebat bermartabat”.

j. Madrasah Aliyah Negeri 1 Brebes

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 75,74 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SOP Layanan Utama, PILAM (Pusat Informasi dan Layanan Madrasah): Sudah lakukan penyederhanaan dan penetapan 20 SOP layanan utama, setiap tamu yang datang dilayani dan diselesaikan di satu tempat (PILAM) sehingga lebih efektif dan efisien;
- 2) SIPKA (Sistem Informasi Performa Kementerian Agama), E-kinerja BKN (Pengukuran Kinerja/SKP): Pengumpulan, pengolahan dan penilaian data kinerja dilakukan secara sistematis dan terintegrasi, pengukuran kinerja pegawai (SKP) sudah menggunakan aplikasi secara tersistem;
- 3) PUSAKA, Rekam kehadiran pegawai dan kinerja dengan pemanfaatan teknologi informasi, Penggunaan Aplikasi Pintar Kemenag untuk Meningkatkan Kompetensi Guru, HEBAT (Humanis, Edukatif, Berprestasi, Amanah, Terpercaya), slogan yang menjadi budaya kerja pegawai: Rekam kehadiran pegawai dapat diyakini keakuratan datanya dan dapat dimonitoring oleh atasan langsung secara cepat, setelah ada aplikasi Pintar Kemenag, bapak ibu guru dan pegawai dapat mengikuti diklat/pelatihan dimanapun dan kapanpun tanpa mengeluarkan biaya yang besar, peningkatan kinerja pegawai yang terus mengalami perbaikan dan juga terciptanya pelayanan publik yang prima;
- 4) Pengaduan Masyarakat berbasis website: Lebih mudah untuk mengakses pengaduan serta memberikan saran dan masukan, dalam memberikan saran sifat pelaporan lebih terjamin kerahasiannya;
- 5) SILABANG, (Sistem Monitoring Kelembapan Tanah Pertanian Bawang Merah), Aplikasi PPDB Online: Petani Bawang dapat memantau tingkat kelembapan tanah, ketinggian air pada lahan pertanian bawang merahnya secara berkala dengan harga yang murah secara *real time* kapanpun dan dimanapun melalui handphone, penerimaan peserta didik baru dilaksanakan secara online, pendadtar dapat mengisi formulir dan upload berkas-berkas yang diminta melalui aplikasi PPDB Online MAN 1 Brebes.

k. Madrasah Aliyah Negeri 2 Brebes

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 81,13 dan keunggulan menjadi unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SOP Layanan Utama, PTSP (Pelayanan Terpadu Satu Pintu): Sudah lakukan penyederhanaan dan penetapan 20 SOP layanan utama, Setiap tamu yang datang dilayani dan diselesaikan di satu tempat (PTSP) sehingga lebih efektif dan efisien;
- 2) SIPKA (Sistem Informasi Performa Kementerian Agama), E-Kinerja BKN (Pengukuran Kinerja/SKP), Aplikasi Mobile untuk Kinerja Guru dan Siswa:

Pengumpulan, pengolahan dan penilaian data kinerja dilakukan secara sistematis dan terintegrasi, Pengukuran kinerja pegawai (SKP) sudah menggunakan aplikasi secara tersistem, Pengumpulan data kinerja secara otomatis dan real-time. Misalnya, aplikasi seperti Google Classroom atau Moodle dapat digunakan untuk melacak pencapaian siswa;

- 3) *Integrated Career Service* (ICS), Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP), *One Day One Publish*, Counseling Online dan Pojok HaTy: Integrasi dan kerjasama dan dukungan dari seluruh pihak mulai dari Kepala Madrasah, Waka, Wali kelas, Guru Mata Pelajaran, dan TU, KEGIATAN layanan yang dilakukan dalam format klasikal, kelompok, individu dan format khusus, pendampingan dan bimbingan pendaftaran jalur masuk PTN baik itu melalui jalur raport maupun tes, peningkatan jumlah siswa yang melanjutkan kuliah di perguruan tinggi negeri, meningkatnya jumlah siswa yang melanjutkan dan diterima di PTN, serta meningkatnya Kepercayaan Masyarakat terhadap MAN 2 Brebes, setelah adanya PTSP pelayanan sudah terpusat di pusat pelayanan terpadu satu pintu, informasi PPDB dilakukan secara online melalui media social, pendaftaran secara online, meningkatnya jumlah pendaftar dan minat Masyarakat pada Man 2 Brebes, pelayanan konseling bisa dilakukan dengan online melalui aplikasi PTSP maupun Video Call melalui WA, tersedianya ruang khusus pojok HaTy yang lebih nyaman dan santai bagi mereka yang mengalami traumatis psikologis.

I. Madrasah Aliyah Negeri 3 Kebumen

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 86,99 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) MPM (Mujahadah Pagi Manega): Telah dilaksanakan one day one service, Telah dilaksanakan pelayanan dengan prosedur 5S, Telah dilaksanakan mujahadah pagi Manega, budi pekerti akhlak siswa sudah mencapai 100%, sudah tumbuh religius, Kedisiplinan siswa sudah mencapai 100%;
- 2) Sistem Informasi Akademik (SIA) MAN 3 Kebumen: Unit sudah memberikan pelayanan kepada publik dengan menggunakan teknologi informasi terpusat/unit sendiri dan terdapat inovasi berupa SIA (Sistem Informasi Akademik) MAN 3 Kebumen, Siswa dan orang tua wali siswa sudah bisa mengakses hasil belajar secara online, PPDB bisa dilaksanakan dengan cara online;
- 3) Adiwiyata Madrasah: Proses terciptanya madrasah yang hijau dan bersih, proses adiwiyata madrasah, proses pengolahan sampah dengan baik;
- 4) SMILE (Satu Meja, Mudah dan Cepat, Integritas, Loyal, Empati): Pelayanan sudah dilaksanakan satu meja, pelayanan satu hari selesai, pelayanan dilaksanakan dengan sepenuh hati;
- 5) PILAM (Pusat Informasi dan Layanan Madrasah): Pelayanan sudah dilaksanakan dengan pelayanan prima, one day one service sudah dilaksanakan, pelayanan sudah didukung peralatan IT.

m. Madrasah Aliyah Negeri 1 Surakarta

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 86,04 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SOP RAMAH (Ringkas AManah Aman Humanis): Ada panduan yang jelas tentang bagaimana tugas harus dilakukan, meningkatkan efisiensi karena

mengurangi kebingungan atau kesalahan yang mungkin terjadi karena tidak adanya panduan yang jelas, transparansi dalam operasi organisasi karena semua orang yang terlibat dapat melihat dan mengacu pada prosedur yang telah ditetapkan;

- 2) CBT On Line: Dilaksanakan melalui komputer atau HP, lebih fleksibel dalam hal waktu, memiliki kemampuan untuk mengevaluasi dan menilai jawaban;
- 3) *SIPOS* (Sistem Pengaduan Online Siswa), Absen rekam wajah/ *Face Pro* tenaga pendidik dan kependidikan: Siswa mengisi link aduan terkait jam kosong dan pembelajaran di *SIPOS*. Laporan dicek bagian kurikulum secara berkala dan segera mendapatkan tindak lanjut, tenaga pendidik dan kependidikan melakukan presensi rekam wajah/ *Face Pro*. Dengan presensi rekam wajah/ *Face Pro* bisa terdeteksi ketidakhadiran, keterlambatan, pulang awal dan meminimalisir kecurangan;
- 4) PPDB ONLINE, PILAM, PROGRAM PENGUATAN KARAKTER: PPDB dilakukan secara online dan transparan melalui website <https://ppdb.mansurakarta.sch.id/>, layanan terpadu satu pintu melalui website yang melayani kebutuhan masyarakat melalui website <https://lms.mansurakarta.sch.id/ptsp/>, program motivasi kepada guru dan siswa sudah berlandaskan moderasi beragama untuk penguatan karakter;
- 5) Pengaduan WBS Online: Sudah ada pengaduan WBS secara online melalui website <http://www.mansurakarta.sch.id/>;
- 6) Pelayanan Pendampingan Perguruan Tinggi Negeri (PTN): Siswa diarahkan, dibimbing oleh wali PTN dalam mendaftar dan memilih jurusan masuk ke Perguruan Tinggi, siswa yang dapat diterima di PTN meningkat;
- 7) Pelayanan Perpustakaan Digital: Semua daftar buku bisa dilihat secara online di web perpustakaan sehingga siswa mudah mencari bahan bacaan, peminjaman buku dilayani secara digital sehingga lebih mudah dan cepat (5 menit);
- 8) Madrasah Sehat: Siswa terbiasa dengan memilih makanan sehat, siswa lebih mengerti dan peduli terhadap kesehatan diri dan lingkungannya;
- 9) Rekam Jejak Alumni, SIRAJA: Kartu anggota alumni bisa dicetak secara online dengan masuk/mendaftar pada aplikasi SIRAJA di website MAN 1 Surakarta, perekaman dan pelacakan alumni lebih mudah dilakukan;
- 10) One Day Service “Cantig” (Cap Tiga Jari – Legalisir dan Penyerahan Ijazah): Untuk kegiatan cap tiga jari sampai mendapatkan legalisir ijazah siswa cukup datang satu kali ke Madrasah, kegiatan cap tiga jari sampai mendapatkan legalisir ijazah dibutuhkan waktu yang singkat (5 – 10 menit).

n. Madrasah Aliyah Negeri 1 Kota Malang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 95,47 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) APARAT (Aplikasi Surat Menyurat): Proses sirkulasi surat masuk dan keluar *online* berbasis aplikasi dan mudah, Proses tanda tangan cepat karena proses melalui *online*, Pengarsipan surat terekam di dalam aplikasi;
- 2) E-Kinerja: SKP menggunakan aplikasi, pengarsipan terekam dalam aplikasi, sudah terintegrasi dengan aplikasi lainnya;
- 3) SIPKA: Pengarsipan terekam dalam aplikasi, sudah terintegrasi dengan aplikasi lainnya, sudah terintegrasi dengan aplikasi lainnya;

- 4) Presto (Presensi Online Terpadu): Ketika pandemi covid menggunakan aplikasi ini untuk absensi dari rumah masing-masing;
- 5) SISFO (Sistem Informasi Online): Sistem informasi yang didalamnya mampu meng-integrasikan seluruh kebutuhan terkait kegiatan akademik dan administrasi di MAN 1 Kota Malang;
- 6) Sistem Legalisir Terpadu (SILEGIT): Tetap bisa memberikan layanan secara online dan offline bagi seluruh masyarakat yang membutuhkan legalisir;
- 7) Modul PPDB: Tetap bisa memberikan layanan secara online dan offline bagi seluruh masyarakat yang akan mendaftarkan anaknya, bertujuan untuk mempermudah calon siswa/orang tua dalam mengakses dan mendapatkan informasi valid dan terbaru;
- 8) Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG): Data ASN sudah terintegrasi;
- 9) LAYANGMAS (MEDIA WEBSITE PENGADUAN MASYARAKAT): Tempat pengaduan terbuka melalui website madrasah, Pengaduan secara online dan data terintegrasi;
- 10) Whistle Blowing (WBS MAN 1 Kota Malang): Tempat pengaduan terbuka melalui website madrasah, Pengaduan secara online dan data terintegrasi;
- 11) SEMAR (Smart Abynara) Sistem Informasi MAN 1 Kota Malang Terintegrasi: Sistem informasi unit MAN 1 kota Malang yang digunakan untuk penataan sistem sehingga lebih efektif dan efisien sehingga mempermudah dalam proses manajemen data, informasi dan lain yang terkait.

o. Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Malang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 94,55 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) PIKAT PUSPITA (Prestasi Meningkatkan Kampus Pilihan untuk Kita): Telah banyak prestasi yang diperoleh madrasah, terjadi peningkatan jumlah GTK yang memperoleh prestasi atau penghargaan, terjadi peningkatan jumlah perolehan prestasi siswa di bidang akademik dan nonakademik, persentase studi lanjut lulusan MAN 2 Kota Malang Tahun 2022/2023 sebanyak 98,6% diterima diperguruan tinggi negeri dan favorit;
- 2) MADUMANJA: MAN 2 KOTA MALANG MENJELAJAH DUNIA: Terjadi peningkatan jumlah siswa MAN2 Kota Malang yang melanjutkan ke Perguruan Tinggi di luar negeri, madrasah telah memberikan program terkait sosialisasi perguruan tinggi di luar negeri masih sedikit, terjadi peningkatan siswa yang meraih penghargaan tingkat internasional;
- 3) INSAN PRO (Internalisasi Keislaman dalam Pengembangan Program Olimpiade dan Riset): Dalam Proses Pembinaan olimpiade sudah banyak memasukkan nilai-nilai agama dalam proses pembinaannya;
- 4) SUJABAJO (Studi Kampus Surabaya Jakarta Bandung Yogya): Persentase studi lanjut lulusan MAN 2 Kota Malang Tahun 2022/2023 sebanyak 98,6% diterima diperguruan tinggi negeri dan favorit;
- 5) EDUPANDA: Proses penataan dan pengelolaan administrasi madrasah sudah banyak yang dilakukan dengan memanfaatkan teknologi informasi.

p. Madrasah Aliyah Negeri 2 Jakarta Timur

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 86,82 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Madu Mantap berupa layanan terpadu terhadap berbagai layanan pembelajaran dan layanan administrasi berbasis *online*;
- 2) Madu Bersih adalah menciptakan lingkungan madrasah yang bersih;
- 3) Madu Unggul adalah mewujudkan prestasi GTK dan peserta didik;
- 4) Madu Sejahtera adalah membentuk jiwa *entrepreneurship* bagi GTK dan peserta didik.

q. Madrasah Aliyah Negeri 4 Jakarta Selatan

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 85,05 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Prosedur Kerjasama (Madrasah Mendunia): SOP Hubungan Antar Lembaga, SOP Kerjasama Luar Negeri, SOP Beasiswa Internal dan eksternal;
- 2) SIMPEL AMAN (SOP Pelayanan berbasis elektronik): Mengatur pelayanan berbasis Web dan media elektronik;
- 3) MAN 4 AWARD: Membuat Program MAN 4 Award yang memberikan penghargaan kepada seluruh unsur yang ada di MAN 4 Jakarta, Setelah ada MAN 4 Award, membuat SDM di MAN 4 terpacu untuk melakukan hal yang terbaik untuk madrasah;
- 4) Pengawasan Berbasis Elektronik (PBE): Penilaian kinerja guru adanya E-PKG, Penilaian Hasil Belajar Siswa berbasis Web (SIMAK), Pengaduan masyarakat langsung ke pimpinan melalui media WA yang di sosialisasikan melalui baner di berbagai sudut MAN 4 Jakarta;
- 5) Unit Layanan Terpadu Kekerasan Seksual dan Perundungan (ULTKSP), Pengaduan masyarakat langsung ke pimpinan melalui media WA yang di sosialisasikan melalui baner di berbagai sudut MAN 4 Jakarta.

r. Madrasah Aliyah Negeri 2 Kulon Progo

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,41 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) CeTTaR, merupakan inovasi yang ada di MAN 2 Kulon Progo untuk menerima keluhan dan saran dari pengguna layanan MAN 2 Kulon Progo;
- 2) eStudy Mandaku, sumber pembelajaran yang relevan dengan kurikulum madrasah dan guru-guru di MAN 2 Kulon Progo dengan membuat video pembelajaran yang lebih menarik agar lebih mudah dipahami oleh peserta didik;
- 3) E-Picket, merupakan inovasi terkait bidang keuangan dan rekap absen siswa, ini sangat membantu wali murid untuk mengetahui data keuangan terkait komite dan rekap absen peserta didik.

s. Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Yogyakarta

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,91 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) GEN-DARLING (Generasi Sadar Diri dan Lingkungan), Inovasi Perubahan yang menysasar pada kemampuan diri dan pelayanan publik yang relevan dan area perubahan Program peningkatan kualitas SDM dan Kepegawaian dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik;

- 2) SISUKA (Siswa Siap Unggul dan berKAarakter), Lingkup Layanan SISUKA yaitu: Layanan Kesiswaan, Urusan Pengelolaan Ekstrakurikuler & Pengembangan Diri dan Layanan Keagamaan dengan sasaran Layanan pada Peserta Didik;
- 3) DIJIKONA (Digital Corner Mandaya) dan TIBA (Titik Baca), Merupakan layanan dari Perpustakaan MAN 2 Yogyakarta, yang sebelumnya adalah peminjaman bahan pustaka secara *offline* menjadi pelayanan pemanfaatan E-Pustaka;
- 4) LEGO (Legalisir Online);
- 5) SIMANDAYA SIAP (Sistem Informasi MAN 2 Yogyakarta: Siaga Informatif Amanah dan Peduli).

t. Madrasah Aliyah Negeri 1 Kuantan Singingi

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,89 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) SOP LOSUA (Layanan Online izin Siswa dan Orang Tua) yaitu Layanan perizinan berbasis aplikasi dengan record/rekapitulasi yang lebih akurat dan proses kerja lebih cepat;
- 2) SOP LATASAN (Layanan Tamu Santun), Layanan penerimaan tamu telah memiliki standar yang jelas, Seluruh tamu dapat dimonitoring oleh satuan pengamanan;
- 3) Laporan Pembelajaran Guru, Satker telah memiliki sistem pengukuran mandiri secara real time kinerja guru dalam KBM melalui <https://forms.gle/2KhNEQKAirvcBcsg6>, Kepala Sekolah dapat secara real time memantau proses KBM yang sedang berlangsung;
- 4) E-tatib siswa, Telah menggunakan aplikasi online melalui tautan <https://e-tatib.man1kuansing.sch.id/>, Mekanisme Penerapan reward dan punishment jelas;
- 5) Presensi Online, Telah menggunakan aplikasi Presensi Online (android) secara mandiri melalui tautan berikut: <https://play.google.com/store/apps/details?id=id.anwarhasan.presensiwfh&pli=1> Pegawai non PNS telah memiliki absensi yang terukur;
- 6) PPDB Online, PPDB dilakukan secara online dan transparan melalui website [https://ppdb.man1kuansing.sch.id](https://ppdb.man1kuansing.sch.id;);
- 7) Layanan Pengaduan Online, Layanan pengaduan melalui website yang melayani kebutuhan masyarakat melalui website resmi MAN 1 Kuansing dan Layanan WhatsApp, Proses tanggapan lebih cepat;
- 8) Layanan PTSP Online, Website E-Office (dalam proses), Website Perpustakaan BMM: Beberapa layanan telah dapat dilakukan secara online, antara lain penerbitan SKL atau Surat Keterangan Lulus melalui tautan <https://layanan.man1kuansing.sch.id>, Telah dibangun aplikasi tata persuratan secara online berdasarkan proses bisnis dan SOP yang telah disusun, Telah terintegrasi melalui SLIMs 9 dan memiliki ratusan koleksi digital.

u. Madrasah Aliyah Negeri 1 Magelang

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 85,12 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) Terdapat inovasi terkait layanan pengaduan masyarakat dan *Whistle-Blowing* System: Pengaduan masyarakat bisa dilaksanakan secara online tertaut dalam website man1magelang.sch.id yang terhubung pada HP madrasah;

- 2) PPDB ONLINE DAN ONLINE TEST PPDB: Dengan adanya sistem PPDB online, calon siswa dapat mengakses dimanapun dan langsung mendapatkan nomor secara otomatis. Selain itu, juga ada tes yang dilaksanakan secara online;
- 3) Halo UKS: Dengan adanya sistem Halo UKS ini, Warga Madrasah dan Siswa agar lebih mudah untuk mengontrol dan memudahkan melapor ke Puskesmas terdekat terkait dengan kesehatannya;
- 4) Layanan Kelulusan Online: Dengan adanya layanan kelulusan online siswa bisa mengakses dimanapun sehingga lebih mudah dalam pengambilan SKL;
- 5) Podcast: Dengan adanya Podcast di MAN 1 Magelang, akan lebih meringankan terkait dengan menyiarkan Madrasah juga sebagai Media Dakwah, dan citra diri Madrasah;
- 6) Hallo Akademik: Dengan adanya halo akademik respon lebih cepat dan bisa kapan saja berkonsultasi;
- 7) SIMANGGALA: Simanggala menyajikan layanan terintegrasi bagi seluruh pengguna baik guru maupun pegawai sesuai dengan tupoksi masing-masing. Sehingga mudah dalam memberikan pelayanan dan terkontrol;
- 8) Inovasi Sister School Kepramukaan: Dengan adanya program Sister School Kepramukaan siswa diajarkan memberikan layanan edukasi kepada siswa SMP/MTs tentang kepramukaan;

v. Madrasah Tsanawiyah Negeri 9 Bantul

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 84,85 dan keunggulan unit/satuan kerja antara lain:

- 1) GMP (Giat Prestasi Akademik, Nonakademik, dan Tahfiz Masemba) yaitu Prestasi guru, pegawai, dan siswa, baik akademik maupun nonakademik MENINGKAT;
- 2) GELIMAS (Gerakan Literasi Masemba) yaitu Terbit buku karya siswa, guru, pegawai, dan kepala madrasah; Koleksi buku perpustakaan 2473 judul;
- 3) PUTIH (Publikasi Tiada Henti) yaitu Rilis berita: 1001, Video Youtube: 819, Film pendek: 4 (3 film meraih penghargaan), seperti Juara II Publikasi Award Kanwil Kemenag DIY 2021, Juara I Publikasi Award Kanwil Kemenag DIY 2022;
- 4) SADAM (Sadar Adiwiyata Masemba) yaitu melibatkan siswa seperti Siswa Pelopor Adiwiyata (SASE), Limbah plastik diolah menjadi bunga cantik, Limbah kain diolah menjadi vas bunga
- 5) ODOT (One Day One Thousand) yaitu Dibentuk tim pengelola ODOT, melatih siswa untuk mempunyai kepedulian terhadap sesama dan sosial, Infaq yang masuk dimanfaatkan untuk CSR, SASE, Bakti Sosial, Bazar, Takjil On The Road dan Pembangunan Mushala.
- 6) JUMARIA (Jumat Ceria) yaitu Kegiatan variatif dan terjadwal dengan baik, yaitu Senam, Jalan Sehat, Bersih Diri, Bersih Madrasah, Bersih Lingkungan.
- 7) SMB (Sabtu Masemba Berdzikir) yaitu SMB ketika masa pandemi dilaksanakan secara daring melalui Zoom dan Youtube, Pascapandemi SMB dilaksanakan setiap Sabtu pagi dan diikuti oleh 480 siswa dan 50 guru pegawai
- 8) PGOS (Pengajian Guru, Orang Tua, dan Siswa) yaitu PGOS ketika pandemi terlaksana secara online. Setelah pandemi, pengajian tiap kelas terjadwal sebagai ajang silaturahmi dan koordinasi dengan wali siswa

- 9) FORSIMBA (Forum Sinergi Masyarakat, Komite, dan Masemba) yaitu Inovasi layanan online: Tanda Tangan Elektronik dan PTSP Online yang terintegrasi Kankemenag Bantul dengan 25 layanan.
- 10) Inovasi layanan offline: PTSP representatif dilengkapi dengan mesin antrian dan mesin survey kepuasan realtime, fasilitas komunitas rentan, seperti kursi roda, jalur khusus difabel (tunanetra dan tunadaksa), tempat parkir khusus difabel, dan kamar mandi khusus difabel. Optimalisasi komunikasi madrasah, komite, dan masyarakat dalam berbagai kegiatan.

w. Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Pati

Dengan nilai hasil evaluasi ZI TPI sebesar 80,89 dan keunggulan menjadi unit/satuan kerja antara lain:

- 1) MAIN (Mantapkan Iman dan Nasionalisme Warga Madrasah)
Kepala Madrasah sebagai role model kegiatan pembiasaan pagi meliputi sholat Isroq dan dhuha yang dilaksanakan setiap pagi dan diikuti oleh siswa, guru dan tenaga kependidikan MTsN 1 Pati
- 2) JAIS (Jariyah Istiqomah)
Kegiatan praktik memberikan sedekah pada setiap pagi yang memiliki tujuan meningkatkan kesadaran spiritual peserta didik.
- 3) SUMBA (Suka Lomba)
Sebagai Upaya peningkatan mutu peserta didik MTsN 1 Pati yang cerdas, terampil, berakhlak mulia dan mampu bersaing dalam perkembangan zaman. Baik lomba Tingkat Kabupaten, Provinsi, Nasional maupun International.
- 4) SUBAG (Suka Berbagi)
Kepala Madrasah menjalin kerjasama dalam meningkatkan mutu Pendidikan dan pemerataan kualitas guru antar madrasah di Jawa Tengah melalui program Sahabat Madrasah.
- 5) MASIH (Madrasah Bersih)
Kegiatan yang dilakukan adalah melakukan bersih lingkungan, penanaman pohon, memanfaatkan barang bekas dan membuat *green house* untuk mewujudkan madrasah yang nyaman dan aman bagi warga madrasah.
- 6) DIGASS (Digital Class)
Menciptakan pembaharuan cara pembelajaran dengan memanfaatkan teknologi dalam proses belajar mengajar.
- 7) KUAS (Kerjasama Untuk Anak dan Sosial)
Kegiatan membangun kepribadian yang kuat dan positif terhadap lingkungan sekitar dan sesama.

Demikian hasil Penilaian Internal Calon Satker Zona Integritas menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) ini disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Inspektur Jenderal,



Tembusan:
Menteri Agama